

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ผู้มาประชุม

๑. นายสมผล	เจียรธรรม	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. นายสุพจน์	น้อยนารถ	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. นายพรสุพรรณ	สุนทรศารทูล	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. นางสาวสุมณฑา	นิลจินดา	ประธานกรรมการ
๕. นายแดง	สวัสดิ์	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. นางสาวสุมาลี	แก่นสวาท	กรรมการผู้แทนด้านสาธารณสุข
๗. นางสาวมะลิวัลย์	ศรีอนันต์	กรรมการผู้แทนปกครอง
๘. นางวัฒนา	ร่วมเพชร	กรรมการผู้แทนสำนักปลัด
๙. นายธีรเนตร	ยังยืน	กรรมการผู้แทนสำนักปลัด
๑๐. นางสาวนภาพร	มฤคานนท์	กรรมการ/เลขานุการผู้แทนครู/ผู้ดูแลเด็ก
๑๑. นางสาวจงลักษณ์	เกิดมณี	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว

ผู้ไม่มาประชุม

๑๒. นายสมเกียรติ	พิกุลณี	รองประธาน
๑๓. นายเกรียงไกร	คูสินทรัพย์	กรรมการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายสมผล เจียรธรรม
ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

- องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ต้องขอขอบคุณคณะกรรมการบริหาร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาวทุกท่านที่ได้สละเวลามาประชุมเพื่อการส่งเสริม
และสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมทั้งเสนอข้อคิดเห็น
เกี่ยวกับการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กได้มีคุณภาพและมาตรฐานในการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

/ระเบียบ.....

ระเบียบวาระที่ ๑

นางสาวสุมณฑา นิลจินดา
ประธานกรรมการ

มติที่ประชุม

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ด่วนในการเรียกประชุมในครั้งนี้เป็นพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการ
ปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒

นางสาวสุมณฑา นิลจินดา
ประธานกรรมการ

มติที่ประชุม

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

เรื่องที่ ๑ การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กวัดวังน้ำขาว องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา เมื่อวันที่ ๓๐
ตุลาคม ๒๕๖๒

- ขอให้คณะกรรมการฯทุกท่าน ได้พิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม
๒๕๖๒ หากมีข้อแก้ไข กรุณายกมือระบุข้อความที่ต้องการแก้ไขขอเชิญค่ะ เมื่อไม่
มี ดิฉันขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กวัดวังน้ำขาว เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

- มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กวัดวังน้ำขาว องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา เมื่อวันที่
๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓

นางสาวสุมณฑา นิลจินดา
ประธานกรรมการ

นางวัฒนา ร่มเพชร
กรรมการ

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๑) การจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓

- การจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ขอให้ทางเจ้าหน้าที่เป็นผู้ชี้แจง
รายละเอียดดังกล่าว

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนา
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดให้สถานศึกษาจัดทำแผน
ปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ซึ่งแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาเป็นแผนที่ใช้
ปฏิบัติการประจำปีการศึกษานั้น ๆ เป็นแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่
ทำให้ทราบว่าในปีการศึกษานั้น ๆ สถานศึกษา ได้ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างไร

ในการ.....

ในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษามีขั้นตอนดังนี้

- ๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคัดเลือกโครงการ/กิจกรรมจากแผนพัฒนาการศึกษาห้าปีของสถานศึกษาโดยคัดเลือกเอาโครงการกิจกรรมทั้งโครงการที่ใช้ไม่ใช้จ่ายเงิน โครงการ/กิจกรรมที่ใช้จ่ายเงินจากรายได้หรือรายได้สะสมของสถานศึกษาและโครงการกิจกรรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา หรือหน่วยงานอื่นดำเนินการให้ มาจัดทำเป็นร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
- ๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาให้ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ๓) หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้น ๆ ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบ
- ๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดส่งแผนปฏิบัติการดังกล่าวให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

นางสาวนภาพร มฤคานนท์

สำหรับร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบไปด้วย ๕ ส่วน

กรรมการ/เลขานุการ

๑ ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑ บทนำ ตั้งแต่หน้า ๑-๖ ประกอบด้วยวิสัยทัศน์ เป้าหมาย พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา และตัวชี้วัด

ส่วนที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในปีงบประมาณที่ผ่านมา ตั้งแต่หน้า ๗ - ๑๒ จะเป็นโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ดำเนินการ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ส่วนที่ ๓ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา หน้า ๑๓ เป็นรายละเอียดเกี่ยวกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๑๑ แนวทางพัฒนา

บทที่ ๔ เป็นบัญชีโครงการ/กิจกรรม ตั้งแต่ หน้า ๑๔ -๑๙ เป็นโครงการและ กิจกรรมที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว จะดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งประกอบไปด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยและพร้อมที่จะรับ การศึกษาในขั้นพื้นฐาน ๔ แนวทาง ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๓๘๖,๕๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณธรรม จริยธรรม การอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีทั้งหมด ๒ แนวทาง ๔ โครงการ

งบประมาณ - บาท

/ยุทธศาสตร์.....

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
นำอยู่ มีทั้งหมด ๔ แนวทาง ๔ โครงการ งบประมาณ - บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน มีทั้งหมด ๑
แนวทาง ๔ โครงการ งบประมาณ - บาท

ส่วนที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาประจำปีไปสู่การ
ปฏิบัติ ซึ่งได้แต่งตั้งคณะกรรมการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
การศึกษา โดยให้มีอำนาจหน้าที่

๑. กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จาก การติดตามและประเมินผลฯต่อ
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเสนอต่อคณะ
กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร
ท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ
โดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อย
กว่า ๓๐ วัน

ส่วนสุดท้ายเป็นในส่วนของภาคผนวกประกอบด้วยโครงการ ในการ
ดำเนินการ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓

นางสาวสุนงษา นิลจินดา
ประธานกรรมการ

- ขอให้คณะกรรมการทุกท่าน ได้พิจารณารายละเอียดของร่างแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีท่านใดจะขอแก้ไขหรือเสนอแนะหรือต้องการเพิ่มเติม
หรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี-

นางสาวสุนงษา นิลจินดา
ประธานกรรมการ

เมื่อไม่มี ดิฉันขอความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว สังกัดองค์การบริหารตำบลคลองจินดา

มติที่ประชุม

เห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

/ระเบียบวาระ.....

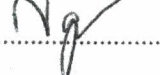
ระเบียบวาระที่ ๔


นางสาวสุมณฑา นิลจินดา
ประธานกรรมการ

เรื่อง อื่นๆ

- มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ หรือไม่ค่ะ หากไม่มีมติฉัน
ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้และขอปิดการประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำรายงานการประชุม
(นางสาวนภาพร มฤคานนท์)
กรรมการ/เลขานุการ

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางสาวสุมณฑา นิลจินดา)
ประธานกรรมการคณะกรรมการบริหาร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก้วดวงน้ำขาว