



แผนการดำเนินงานประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา^๑
อำเภอสามพราน จังหวัดนนทบุรี

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัด
โทรศัพท์ ๐-๓๔๓๙-๗๐๖๐ ต่อ๑๑๕
เว็บไซต์ www.klongjinda.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ได้พิจารณาร่างแผนดำเนินงานฯ ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในคราวประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

นาย สมชาย

(นายมนัส mgrกุจินดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ที่ผ่านข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตลอดจนข้อมูลจากทุกภาคส่วนราชการที่จะดำเนินการ ในพื้นที่ตำบลคลองจินดา รวมทั้งเงินอุดหนุนท่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาอุดหนุนให้หน่วยงานอื่น ดำเนินการ และโครงการกิจกรรมพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา จึงจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

หน้า

✿ บทนำ	๑
✿ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
✿ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
✿ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
✿ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๕
✿ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	
☆ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๗
☆ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๐
☆ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม	๑๑
☆ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๑๖
☆ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑๗
☆ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริการสาธารณสุข	๑๘
✿ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ผด ๐๒/๑)	๑๙

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้บบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้ระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(๒) เพื่อใช้เป็นแผนงานในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรบริหารส่วนตำบล โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจากการบริหารส่วนตำบลคลองจินดาอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ ข้อมูล ดังต่อไปนี้

๑.) งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรบริหารส่วนตำบลคลองจินดา (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่ องค์กรบริหารส่วนตำบลคลองจินดาอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒.) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรบริหารส่วนตำบลคลองจินดาดำเนินการเอง โดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล

๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่าจะเกิด ประโยชน์ในการประสานการดำเนินการในพื้นที่

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อ ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วถันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียดค่าโครงการดังนี้
ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ พ.ด. ๐๑)
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ พ.ด. ๐๒)
๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น(แบบ พ.ด.๐๒/๑)



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- (๑) เพื่อแสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปสู่การปฏิบัติ
- (๒) เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- (๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- (๕) สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของแต่ละแผนงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลคล่องจินดา
- (๖) สามารถนำแผนดำเนินการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง

ພະນັກງານພົບລົງທະບຽນແຫ່ງຊາຍເປົ້າສະຫະພິບຕະຫຼາດ

၁၃၂၁၊ မြန်မာနိုင်ငြားပြည့်စုံရေးဝန်ကြီးခွဲ၏

泰國大藏經

รายงานผลการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย						
ผู้บังคับบัญชา	จำนวนมีครองการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณรายวัน	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
ผู้บังคับบัญชาที่ ๑ ตัวบากรักษาสิ่งแวดล้อม ประจำเดือนกรกฎาคม	๗๐	๗๐.๔๗	๕๕๘,๐๐๐	๗๖.๙๔	๗๖.๙๔	สำนักปลัด
- ไม่นาน ภารศึกษา - - ไม่นาน บริษัทฯ ดำเนินการ รวมทุกคราสสรุที่ ๑	๗๐	๗๐.๔๗	๕๕๘,๐๐๐	๗๖.๙๔	๗๖.๙๔	สำนักปลัด
ผู้บังคับบัญชาที่ ๒ ตัวบากรักษาสิ่งแวดล้อม เดือนสิงหาคม	๗๐	๗๐.๔๗	๕๕๘,๐๐๐	๗๖.๙๔	๗๖.๙๔	สำนักปลัด
- ไม่นาน ตัวบากรักษาสิ่งแวดล้อม ประจำเดือนสิงหาคม รวมทุกคราสสรุที่ ๒	๗๐	๗๐.๔๗	๕๕๘,๐๐๐	๗๖.๙๔	๗๖.๙๔	สำนักปลัด
ผู้บังคับบัญชาที่ ๓ ตัวบากรักษาสิ่งแวดล้อม เดือนกันยายน	๗๐	๗๐.๔๗	๕๕๘,๐๐๐	๗๖.๙๔	๗๖.๙๔	สำนักปลัด
- ไม่นาน ตัวบากรักษาสิ่งแวดล้อม ประจำเดือนกันยายน รวมทุกคราสสรุที่ ๓	๗๐	๗๐.๔๗	๕๕๘,๐๐๐	๗๖.๙๔	๗๖.๙๔	สำนักปลัด
ผู้บังคับบัญชาที่ ๔ ตัวบากรักษาสิ่งแวดล้อม เดือนตุลาคม	๗๐	๗๐.๔๗	๕๕๘,๐๐๐	๗๖.๙๔	๗๖.๙๔	สำนักปลัด
- ไม่นาน ตัวบากรักษาสิ่งแวดล้อม ประจำเดือนตุลาคม รวมทุกคราสสรุที่ ๔	๗๐	๗๐.๔๗	๕๕๘,๐๐๐	๗๖.๙๔	๗๖.๙๔	สำนักปลัด
ผู้บังคับบัญชาที่ ๕ ตัวบากรักษาสิ่งแวดล้อม เดือนพฤศจิกายน	๗๐	๗๐.๔๗	๕๕๘,๐๐๐	๗๖.๙๔	๗๖.๙๔	สำนักปลัด
- ไม่นาน ตัวบากรักษาสิ่งแวดล้อม ประจำเดือนพฤศจิกายน รวมทุกคราสสรุที่ ๕	๗๐	๗๐.๔๗	๕๕๘,๐๐๐	๗๖.๙๔	๗๖.๙๔	สำนักปลัด
ผู้บังคับบัญชาที่ ๖ ตัวบากรักษาสิ่งแวดล้อม เดือนธันวาคม	๗๐	๗๐.๔๗	๕๕๘,๐๐๐	๗๖.๙๔	๗๖.๙๔	สำนักปลัด
- ไม่นาน ตัวบากรักษาสิ่งแวดล้อม ประจำเดือนธันวาคม รวมทุกคราสสรุที่ ๖	๗๐	๗๐.๔๗	๕๕๘,๐๐๐	๗๖.๙๔	๗๖.๙๔	สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตากบุตรขอเรียนว่า
บัญชีสรุปจำนวนน้ำคงเหลืออยู่ โควกการและประมวล พ.ศ. ๒๕๖๑
แม่น้ำดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อห้องค่าเสื่อมทรัพย์/แนวทางของการซื้อขาย	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ
บุคลากรสัตว์ & ด้านการบริหารจัดการที่ดิน	๗	๗๙%	๒๕,๐๐๐	๗๙%	๐.๐๗	สำนักปลัด
บุคลากรสัตว์ & ด้านการบริการสาธารณูปโภค	๗	๗๙%	๒๕,๐๐๐	๗๙%	๐.๐๗	กองทุน
บุคลากรสัตว์ & ด้านการบริการสาธารณูปโภค	๗	๗๙%	๒๕,๐๐๐	๗๙%	๐.๐๗	กองทุน
รวมทุกห้องค่าเสื่อมทรัพย์	๓๔	๑๐๐	๙๗๐,๐๐๐	๑๐๐	๓๐๐	๙๗๐

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมแมลงป่าธรรมชาติ
แผนกการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์กรบริหารส่วนตำบลคลองจันดา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามมาตรฐาน ศำสูน ແຮງວັດນຽມຮຸມ

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์เบ็ดเตล็ด	กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๒							
							ต้นมีนาคม	พ.ค.	ม.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๓.	โครงการวันเด็ก	เพื่อจัดทำป้ายคำใช้ในงานการดำเนิน	โครงการจัดทำป้ายเด็ก	๔๘๐,๐๐๐	เชิงพื้นที่ ตำบล คลองจันดา	ผู้ส่งเสริม การศึกษาฯ								
๔.	โครงการพัฒนาศักยภาพและ การเรียนรู้นักเรียน	เพื่อจัดทำป้ายคำใช้ในงานการดำเนิน โครงการชุมชนศึกษาและนักเรียน	โครงการจัดทำป้ายเด็ก	๔๕๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต. คลองจันดา	ผ่ายส่งเสริม การศึกษาฯ								
๕.	โครงการป้องกันเด็ก จนไม่เด็กปัจจุบัน	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและ สานติวิธีการอาชีวศึกษาและการจูงม้า ของเด็กนักเรียนในชุมชนพัฒนาเด็ก	ศูนย์พัฒนาเด็ก สังกัด องค์กรบริหารส่วนตำบล คลองจันดา	๓๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต. คลองจันดา	ผ่ายส่งเสริม การศึกษาฯ								
๖.	โครงการสังคมชุมชนธรรม และจริยธรรมสำหรับเด็ก และเยาวชน	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและ เยาวชนในตำบลคลองจันดา	โครงการป้องกันเด็กปัจจุบัน	๓๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต. คลองจันดา	ผ่ายส่งเสริม การศึกษาฯ								
๗.	โครงการสปันสูน ค่าใช้จ่ายบริหาร สถานศึกษา	เพื่อจัดทำป้ายเด็กจราจรเรียกการสื่อสาร ค่าหัวน้ำส้วมเรียน ค่ายปักธงการเรียน ค่าเชื้อแรงบันดาลใจ และค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	โครงการสปันสูน	๓๔๕๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต. คลองจันดา	ผ่ายส่งเสริม การศึกษาฯ								

ឯកសារនេះត្រូវបានរចនាបានដើម្បីជួយអ្នកសិក្សាដែលមិនមែនជាផ្លូវការណាមួយទេ ព្រមទាំងមិនមែនជាអ្នកសិក្សាដែលមិនមែនជាផ្លូវការណាមួយទេ នៅក្នុងការបង្កើតរបាយការណ៍ និងការគ្រប់គ្រងការងារ។

၆။ မြန်မာပြည်တော်လုပ်ကုန်တွင် အမြန် မြန်မာစာဖြင့် ပြန်လည် ပေါ်ပေါ်ရန် အကျဉ်းချုပ်မှု မရှိနေ မြန်မာစာဖြင့် ပြန်လည် ပေါ်ပေါ်ရန် အကျဉ်းချုပ်မှု မရှိနေ

ពេជ្ជការណ៍ទំនើននៃអង្គភាពសំខាន់

บัญชีงบงานนวัตกรรมและการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณรายได้
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลคุณจันดา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา เศรษฐ และวัฒนธรรม

๑.๑ แผนงานการศึกษาและวัฒนธรรมและวัฒนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ					พ.ศ.๒๕๖๖				
					๗.๓.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑.	โครงการจัดการเรื่องปัญญาตานามภัย ยาเสพติด อบต. คุณจันดา	กิจกรรมการจัดการเรื่องปัญญาตานามภัย ยาเสพติดและภัยพิบัติ ทางบ้าน ให้บุปผะชาชนในตำบลคุณจันดา	๗๐๐,๐๐๐	ศูนย์ฯ หัวตู้ บ้านท่าฉลุ	ฝ่ายสังสวิริ ฯ การศึกษาฯ สำนักปลัด									
๒.	โครงการจัดทำเว็บไซต์ฯ	กิจกรรมการพัฒนาเว็บไซต์ฯ พร้อมเผยแพร่และ告知ประชาชนที่อยู่อาศัย จำนำพืชชนาภิเษกในเขตที่ไม่สามารถจัดทำได้	๕๐,๐๐๐	วัดใหม่เจต ฟืนที่ ตำบล คลองจันดา	ฝ่ายสังสวิริ ฯ การศึกษาฯ สำนักปลัด									
๓.	โครงการจัดทำแบบประเมินการติดตามประเมินผล	กิจกรรมการประเมินรักษาสิ่งแวดล้อม งานประปาและภัยพิบัติ ประจำปีงบประมาณ	๕๐,๐๐๐	วัดใหม่เจต ฟืนที่ ตำบล คลองจันดา	ฝ่ายสังสวิริ ฯ การศึกษาฯ สำนักปลัด									
รวม	โครงการ	๗๐๐,๐๐๐											

ບັນຫຼຸງຈຳນວນໂຄຮກພໍພາຫາທີ່ກົງລິນ ກົງຮຽນແຂວງປະເທດມາຍ

ແຜນການດຳເນີນງານ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. ແຂວງ

ອົງການບໍລິຫານສ່ວນຕົວອົງການພື້ນຖານທີ່ກົງລິນ

໩. ຍຸກສະຕົກພໍພາດ້ານເຕຣະຊູກົງ

໭. ແພນການສ່ວນຕົວອົງການພື້ນຖານທີ່ກົງລິນ

ຫຼ.	ໂຄຮກ	ຮາຍຮະເຢີຫຼວງ ກົງລິນທີ່ກົງລິນຈາກ ໂຄຮກ	ຈົດຝຶກປະມານໃຫ້ຄວາມ ກາງປະກອບອາຫດທີ່ ກຳນົມສັກ	ສານທີ່ ດໍາເນີນການ	ຫ່ວຍ ດໍາເນີນການ	ພ.ສ.ຂະແໜວດ			ພ.ສ.ຂະແໜວດ		
						ທ.ດ.	ພ.ຍ.	ບ.ດ.	ມ.ຄ.	ກ.ພ.	ມີ.ຄ.
៣.	ໂຄຮກພໍພາຫາທີ່ກົງລິນຈາກ	ຈົດຝຶກປະມານໃຫ້ຄວາມ ກາງປະກອບອາຫດທີ່ ກຳນົມສັກ	៥០,០០០	ບປ.ຕ. ຄຮອງຈິນດາ	ໄຟຍ່ສ່າງເສີມ						
៤.	ໂຄຮກພື້ນຖານທີ່ກົງລິນ ນຸ້ສົງອາຍ	ຈົດຝຶກປະມານໃຫ້ຄວາມ ກາງປະກອບອາຫດທີ່ໃຫ້ ນຸ້ສົງອາຍ	៥០,០០០	ບປ.ຕ. ຄຮອງຈິນດາ	ໄຟຍ່ສ່າງເສີມ						
៥.	ໂຄຮກປະມານແລະສັກໜູດຈານ ເຕຣະຊູກົງພໍພາຫາທີ່ກົງ ລິນອັນທີ່ເປັນປະໂຍດນົ້ວ ຕ່າງອັນທີ່	ຈົດຝຶກປະມານແລະທັນ ສັກໜູດຈານດ້ານ ເສົາງໜູງກາງພໍພາຫາທີ່ ກຳນົມສັກ	២០០,០០០	ບປ.ຕ. ຄຮອງຈິນດາ	ໄຟຍ່ສ່າງເສີມ						
ຮ່ວມ.....ໂຄຮກ				៣០០,០០០							