



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)  
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)  
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภท/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทา	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑	ค่าจ้างเหมาเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		
๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	ม.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๑๓๖,๗๕๕.๕๕	๑๖๓,๒๔๔.๕๕		
๓	ค่ารับรอง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๓,๓๐๐.๐๐	๑๖,๗๐๐.๐๐		
๔	ค่าเลี้ยงรับรอง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐		
๕	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๓๕๕,๐๒๕.๒๕	๕๕๕,๐๒๕.๒๕		โอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐
๖	โครงการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และปลูกฝัง องค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict Interest	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	พ.ย.๖๕ - มี.ค.๖๕	/					๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		
๗	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันผลประโยชน์ทับ ซ้อนให้แก่ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหารและพนักงานเจ้าหน้าที่ของ อบ.คลองจินดา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๓,๕๐๐	พ.ย.๖๕ - มี.ค.๖๕	/					๐.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐		
๘	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างมาตรฐานทางวินัย ให้แก่ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร และพนักงานเจ้าหน้าที่ของ อบ.คลองจินดา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	เม.ย.๖๕ - พ.ค.๖๕	/					๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐		
๙	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้บริหาร และผู้ช่วยผู้บริหาร และพนักงานเจ้าหน้าที่ อบ.คลองจินดา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	มิ.ย.๖๕ - ก.ค.๖๕	/					๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		โอนเพิ่ม ๖๗,๕๖๐
๑๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๒๐๘,๐๗๒.๕๖	๗๑,๙๒๗.๔๔		โอนเพิ่ม ๓๐๐,๐๐๐
๑๑	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๕๑,๖๓๖.๐๗	๒๘,๓๖๓.๙๓		

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)  
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)  
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภท/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		
๑๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๓๐,๑๔๕.๑๑	๓๙,๘๕๔.๘๙		โอนเข้า ๒๐,๐๐๐
๑๔	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		
๑๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๓,๕๘๔.๕๐	๒๖,๔๑๕.๕๐		
๑๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๓๖,๔๓๐.๕๐	๖๓,๕๖๙.๕๐		
๑๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		
๑๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๑๖๕,๑๔๑.๕๐	๓๔,๒๙๖.๖๐		โอนเข้า ๘๖,๔๔๐
๑๙	วัสดุอื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		
๒๐	ค่าเช่าพื้นที่โรงโม่และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐		
๒๑	ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐		
๒๒	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		
๒๓	โครงการประชุมประชาชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา(ระดับตำบล)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๒๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)  
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)  
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ประเภท/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินงาน				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
๒๔	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และ เทศกาลสงกรานต์	สำนักปลัด	แผนงานกิจกรรมสงกรานต์/ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๕,๗๑๐	พ.ค.๖๕ - ส.ค.๖๕	/			๔,๕๖๐.๐๐	๒๖,๒๕๐.๐๐		โอนลด ๑๓๖,๕๐๐	
๒๕	โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	สำนักปลัด	แผนงานกิจกรรมสงกรานต์/ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๑๖,๕๐๐	พ.ค.๖๕ - ส.ค.๖๕	/			๐.๐๐	๐.๐๐			
๒๖	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานกิจกรรมสงกรานต์/ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	พ.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/			๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐			
๒๗	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานกิจกรรมสงกรานต์/ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐	พ.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/			๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐			
๒๘	วัสดุจราจร	สำนักปลัด	แผนงานกิจกรรมสงกรานต์/ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	พ.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/			๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐			
๒๙	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	สำนักปลัด	งานจราจร	๖๕๘,๐๐๐	พ.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/			๓๐๗,๖๕๐.๐๐	๓๕๐,๓๕๐.๐๐			
๓๐	โครงการจัดงานวันเด็ก	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๘๐,๐๐๐	พ.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/			๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๘๐,๐๐๐	
๓๑	โครงการป้องกันเด็กงมน้ำในเด็กปฐมวัยศูนย์เด็กเล็ก สังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลคลองจินดา	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐	มี.ค.๖๕	/			๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐		โอนลด ๓๕,๐๐๐	
๓๒	โครงการส่งเสริมจริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	มี.ค.๖๕	/			๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		โอนลด ๕๐,๐๐๐	
๓๓	โครงการอบรมส่งเสริมงาน ศึกษาดูงานบุคลากรทางการศึกษา	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	พ.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/			๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๕๐,๐๐๐	
๓๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๘๐,๐๐๐	พ.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/			๑๖,๕๕๕.๕๐	๖๓,๔๔๔.๕๐			
๓๕	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๖๐,๐๐๐	พ.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/			๕๒๘.๐๐	๕๙,๕๗๒.๐๐			



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดทำพิชิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)  
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)  
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภท/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	ภาพส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๔๘	โครงการสงเคราะห์ครอบครัวผู้รายได้น้อย ผู้ไร้ที่พึ่ง และผู้ยากไร้	สำนักปลัด	งบกลางและงบฯ/งบฯบริการ สังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		
๔๙	วัดการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานเกษตรและชุมชน/งบฯ ทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรและชุมชน	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		
๕๐	ค่ากำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	สำนักปลัด	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งบฯกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑,๒๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๗๐๐,๙๖๖.๒๕	๕๔๙,๐๓๓.๗๕		
๕๑	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	สำนักปลัด	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งบฯกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๑๑๒,๘๗๑.๐๐	๒๓๗,๑๒๙.๐๐		
๕๒	โครงการบริหารจัดการขยะ	สำนักปลัด	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งบฯกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐	ม.ค.๖๕ - พ.ค.๖๕	/					๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		
๕๓	ค่าน้ำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งบฯกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๙,๕๑๕.๐๐	๑๔๐,๔๘๕.๐๐		
๕๔	วัดดูงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งบฯกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕		/				๕๙,๘๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐		
๕๕	วัดศูนย์พัฒนาและส่งเสริม	สำนักปลัด	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งบฯกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๘๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕		/				๑๑,๙๑๐.๐๐	๖๖,๐๙๐.๐๐		
๕๖	วัดคูเรือเหล็กและหล่อส้ม	สำนักปลัด	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งบฯกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕		/				๑๑๙,๐๓๐.๕๐	๒๓๑,๙๖๙.๕๐		
๕๗	วัดคูเรือแดงกาย	สำนักปลัด	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งบฯกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕		/				๘,๙๘๘.๐๐	๒๑,๐๑๒.๐๐		
๕๘	ค่าน้ำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งบฯกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐		
๕๙	โครงการคลองสายน้ำใส	สำนักปลัด	แผนงานเกษตรและชุมชน/ งบฯบำบัดน้ำเสีย	๘๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐		

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)  
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)  
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภท/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๖๐	โครงการพัฒนาอาชีพกลุ่มสตรีตำบลคลองจินดา	สำนักปลัด แผนงานสร้างเสริมพลังชุมชน/ งบดำเนินงาน/งบกลาง/งบอุดหนุน	แผนงานสร้างเสริมพลังชุมชน/ งบดำเนินงาน/งบกลาง/งบอุดหนุน	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		
๖๑	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด แผนงานสร้างเสริมพลังชุมชน/	แผนงานสร้างเสริมพลังชุมชน/ งบดำเนินงาน/งบกลาง/งบอุดหนุน	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		
๖๒	โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านเศรษฐกิจพอเพียงของกลุ่ม สตรี หรือด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ อบต.	สำนักปลัด แผนงานภาคประชาสังคม/	แผนงานภาคประชาสังคม/งบ ดำเนินงาน/งบกลาง/งบอุดหนุน	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		โอนลด ๒๐๐,๐๐๐
๖๓	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบต.คลองจินดา	สำนักปลัด แผนงานภาคประชาสังคม/	แผนงานภาคประชาสังคม/งบ ดำเนินงาน/งบกลาง/งบอุดหนุน	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๑๐๐,๐๐๐
๖๔	วัสดุกีฬา	สำนักปลัด แผนงานภาคประชาสังคม/	แผนงานภาคประชาสังคม/งบ ดำเนินงาน/งบกลาง/งบอุดหนุน	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		
๖๕	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	สำนักปลัด แผนงานภาคประชาสังคม/	แผนงานภาคประชาสังคม/งบ ดำเนินงาน/งบกลาง/งบอุดหนุน	๕๐,๐๐๐	เม.ย.-๖๕	/					๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		
๖๖	โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา	สำนักปลัด แผนงานภาคประชาสังคม/	แผนงานภาคประชาสังคม/งบ ดำเนินงาน/งบกลาง/งบอุดหนุน	๕๐,๐๐๐	ก.ค.-๖๕	/					๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		
๖๗	รายจ่ายเพื่อได้มั่งสิ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการบริการ ต่างๆ เช่น ค่าย้ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าวารสาร ฯลฯ	กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/				๕,๕๑๖.๑๓	๐.๐๐	๕๕,๕๑๖.๘๗		โอนลด ๕๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕๐๐,๐๐๐
๖๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรักษาทรัพย์สิน ของกองคลัง	กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/			๓๗,๗๕๓.๕๐	๐.๐๐	๖๒,๒๔๖.๕๐		
๖๙	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป	แผนงานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/			๑๐๒,๒๗๕.๓๐	๐.๐๐	๒๗,๗๕๓.๖๐		โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐
๗๐	ค่าวัสดุงานบ้านครัว	กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		โอนลด ๑๐,๐๐๐
๗๑	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		โอนลด ๓๐,๐๐๐

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)  
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)  
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภท/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทา	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๗๒	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/				๘,๙๗๖.๐๐	๓๑,๐๒๔.๐๐		
๗๓	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๘๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/				๓๖,๕๖๐.๑๐	๔๓,๔๓๙.๙๐		
๗๔	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้,โต๊ะทำงาน)	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/				๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐		
๗๕	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์(เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ สำนักงาน) จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๑๗,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/				๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐		
๗๖	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ ๒ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/				๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		โอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐
๗๗	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก Inkjet Printer)	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๖,๓๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/				๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐		
๗๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์และกาโยธา งานโยธา	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/				๑๐,๐๘๖.๙๐	๘๙,๙๑๓.๑๐		
๗๙	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์และกาโยธา งานโยธา	๘๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/				๑๑,๙๐๐.๕๕	๖๘,๐๙๙.๔๕		
๘๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์และกาโยธา งานโยธา	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/				๙๑,๙๐๐.๐๐	๘,๑๐๐.๐๐		
๘๑	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์และกาโยธา งานโยธา	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/				๕๘,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐		
๘๒	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์และกาโยธา งานโยธา	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/				๒,๕๐๐.๐๐	๔๗,๕๐๐.๐๐		
๘๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์และกาโยธา งานโยธา	๑๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕		/				๓๔,๙๕๐.๕๐	๘๕,๐๔๙.๕๐		



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)  
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)  
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภท/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๘๔	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์และภารกิจ <i>งบฯ ๖๔ - ก.ย. ๖๕</i>	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	/					๐.๐๐		โอนลด ๒๐,๐๐๐	
๘๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์และภารกิจ <i>งบฯ ๖๔ - ก.ย. ๖๕</i>	๕๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	/					๒๕,๒๔๓.๓๐			
๘๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์และภารกิจ <i>งบฯ ๖๔ - ก.ย. ๖๕</i>	๒,๐๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	/					๑,๐๘๕,๕๐๐.๐๐		โอนลด ๒๐๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕๖๗,๕๐๐	
๘๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์และภารกิจ <i>งบฯ ๖๔ - ก.ย. ๖๕</i>	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	/					๑๖๑,๙๕๕.๐๐			
๘๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขยาย ๓ ประชากร่วมใจ(ส่วนเหนือ) หมู่ที่ ๑๔ ตำบลคลองจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๓๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๕๐ ตารางเมตร ก่อสร้างตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา กิ่งหนาด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์และภารกิจ <i>งบฯ ๖๔ - ก.ย. ๖๕</i>	๖๑๖,๐๐๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	/					๐.๐๐			
๘๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหาดหมอน หมู่ที่ ๖ ขยาย ๗ ตำบลคลองจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๒๑๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๕๐ ตารางเมตร ก่อสร้างตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา กิ่งหนาด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์และภารกิจ <i>งบฯ ๖๔ - ก.ย. ๖๕</i>	๖๓๗,๐๐๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	/					๐.๐๐			
๙๐	โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง สายพงโพ - มรกต หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคลองจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตารางเมตร ก่อสร้างตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์และภารกิจ <i>งบฯ ๖๔ - ก.ย. ๖๕</i>	๕๗๑,๑๐๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	/					๐.๐๐			

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)  
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)  
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ประเภท/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทา	ผลการดำเนินงาน					คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ	
						๑	๒	๓	๔	๕				
๕๑	โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกบ้าน นาขลุ่ยเจ็ด ท่วงเจริญ หมู่ที่ ๘ ตำบลคลองจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม ขนาดกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวก ๓.๐๐ เมตร พร้อมพื้นที่ คสล. ความยาวรวม ๒๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ แปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา กำหนด พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๕๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐			
๕๒	การจัดซื้อวัสดุแบบรับราคาได้ (ค่า K)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐			
๕๓	รายจ่ายเพื่อใช้คืนฯเชิงบริการ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์/ งานกิจการประปา	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๓๕,๕๓๕.๐๐			
๕๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์/ งานกิจการประปา	๑,๐๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๘๖๕,๑๐๐.๐๐			โอนเงิน ๖๐๐,๐๐๐
๕๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์/ งานกิจการประปา	๑๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐			
๕๖	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์/ งานกิจการประปา	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๕๓๕,๕๒๓.๐๐			โอนเงิน ๓๐๐,๐๐๐
๕๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์/ งานกิจการประปา	๖๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	/					๐.๐๐			โอนเงิน ๕๕๐,๐๐๐