

รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
และการบริหารงานบุคคลอื่นๆ



งานการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักปลัด อบต
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

คำนำ

ตามที่ นายสมผล เจียรธรรม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ไว้เพื่อเป็นรายงานผลการตามนโยบายดังกล่าวประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานฉบับนี้ขึ้นเพื่อรายงานผลการผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาได้ดียิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๑

การรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เพื่อให้การบริหารงานทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ นายสมผล เจียรธรรม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา จึงได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานด้วยทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา นั้น

บัดนี้ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นนโยบายที่ ๑ นโยบายการวิเคราะห์แผนอัตรากำลังและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลและเพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังไม่จะเป็นการเพิ่ม การยุบเลิกตำแหน่ง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การจัดทำแผนอัตร่า ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ควรมีการค่าใช้จ่ายด้านบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย ตามแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีการค่าใช้จ่ายด้านบุคคลอยู่ที่ ๑๙,๓๘๑,๑๓๔ บาท เมื่อเทียบกับรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ที่ตั้งไว้ ๗๕,๐๐๐,๐๐๐๐ ล้านบาท ดังนั้นการค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา จึงอยู่ร้อยละ ๒๒.๙๒ จึงไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ตัวชี้วัดที่ ๒ การปรับปรุงอัตรากำลังหรือโครงสร้างส่วนราชการต้องดำเนินการวิเคราะห์ปริมาณงานรวมทั้งภารกิจ

รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) โดยสำนักปลัดได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) โดยสำนักปลัด ได้เสนอปริมาณงานในการขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ ๑. ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถดับเพลิง) (ผู้มีทักษะ) โดยได้แสดงปริมาณงานในการขอตำแหน่งดังกล่าวจำนวน ๒.๓๖ ๒.พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) จำนวน ๑ อัตรา โดยได้แสดง

ปริมาณงานในการขอตำแหน่งตำแหน่งดังกล่าวจำนวน ๒.๓๓ ๓. คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา โดยได้แสดงปริมาณงานในการขอตำแหน่งดังกล่าวจำนวน ๕.๗๖ สังกัด กองคลัง ได้เสนอปริมาณงานในการขอ กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา โดยได้แสดงปริมาณงานในการขอตำแหน่งตำแหน่งดังกล่าว จำนวน ๒.๒๖ ยুবตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง. โดยได้แสดงปริมาณงานในการขอ ยুবตำแหน่ง ดังกล่าว จำนวน ๒.๒๖ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา โดยได้แสดงปริมาณงานในการขอ ตำแหน่งตำแหน่งดังกล่าว จำนวน ๒.๓๖ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ โดยได้แสดงปริมาณงานในการขอ ตำแหน่งตำแหน่งดังกล่าว จำนวน ๓.๓๙ ยুবเมื่อว่างตำแหน่ง คนงาน โดยได้แสดงปริมาณงานในการขอ ยুবตำแหน่งดังกล่าว จำนวน ๐.๗๙ สังกัด กองช่าง เสนอปริมาณงานในการขอ กำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ โดยได้แสดงปริมาณงานในการขอตำแหน่งตำแหน่งดังกล่าว จำนวน ๓.๐๒ ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา โดยได้แสดงปริมาณงานในการขอตำแหน่งตำแหน่งดังกล่าว จำนวน ๒.๐๔ ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ จำนวน ๒ อัตรา โดยได้แสดงปริมาณงานในการขอตำแหน่งตำแหน่งดังกล่าว จำนวน ๒.๕๐ ทั้งนี้ การดำเนินการขอ กำหนดตำแหน่งดังกล่าวได้ผ่านกระบวนการประชุมของคณะกรรมการ จัดทำแผนอัตรากำลังของ อบต.คลองจินดา โดยคณะกรรมการได้พิจารณาปริมาณงานของตำแหน่งที่ ขอ กำหนดดังกล่าวในการประชุม เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีมติเห็นชอบให้กำหนดและเลขานุการได้นำเสนอ ก.อบต.นฐ.เพื่อพิจารณาต่อไป และมีมติ ก.อบต. นฐ. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาปรับปรุงแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาเสนอขอ ยกเว้น การขอ กำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม จำนวน ๔ อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า และตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ ควรให้ อบต.คลองจินดา พิจารณากำหนดตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๒ อัตรา ตามแนวทางปฏิบัติของ ประกาศ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ (แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.อบต.ที่ มท.๐๘๐๙.๒/ว๑๔๓ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามนโยบาย ที่ ๑

การวิเคราะห์ปริมาณงานเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการไม่มีการเก็บปริมาณงานประจำปีไว้ จึงทำให้ในการวิเคราะห์ปริมาณงานอาจยังไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ประกอบกับในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายได้จริงขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาอยู่ที่ประมาณ บาท ซึ่งต่ำกว่าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ จึงอาจทำให้งบด้านบุคคลสูงขึ้นเมื่อเทียบรายได้จริงของ อบต.

ข้อเสนอแนะ และแนวทางปัญหาตามนโยบายที่ ๑

หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วนราชการควรดำเนินการเก็บปริมาณงานที่เกิดขึ้นจริงของแต่ละกอง และแต่ละตำแหน่ง สำหรับเรื่องงบประมาณบุคคลเห็นควรกำกับเรื่องค่าใช้จ่ายบุคคลที่เกิดขึ้นเนื่องจากใกล้ ร้อยละ ๔๐ ตามที่กฎหมายกำหนดไว้

ประเด็นนโยบายที่ ๒ นโยบายการสรรหาและคัดเลือก

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและคัดเลือกให้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมีความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑ การดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบล คลองจินดาได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตำแหน่ง คนงาน ตำแหน่ง ภารโรง ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ ตำแหน่ง พนักงานจดมาตรวัดน้ำ โดยได้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบทางราชการโดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการสรรหา จัดทำประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สมัคร มากที่สุด และกระบวนการทุกกระบวนการดำเนินการโดยรูปแบบคณะกรรมการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสใน การสรรหาและความเท่าเทียม

ตัวชี้วัดที่ ๒ การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย ในรายงานผู้ปฏิบัติ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ได้ ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบลในรายงานที่ว่าง อาทิ นิติกร นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงาน สารานุกรมฯ เจ้าพนักงานป้องกันฯ เจ้าพนักงานพัสดุ นายช่างโยธา เจ้าพนักงานประปา แต่ปรากฏว่าไม่มีผู้ ประสงค์ขอโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างลง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาได้ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์รับโอนโดยมีกำหนดรับโอนภายใน ๖๐ วัน หลังจากนั้นหากไม่มีผู้ประสงค์โอนมา องค์การ บริหารส่วนตำบลคลองจินดา ได้ดำเนินการรายงาน ก.อบต. เพื่อรายงานให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาแทนทั้ง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ได้แต่งตั้งสายงานผู้บริหารตามตำแหน่งที่ได้ รายงาน ก.อบต.สรรหา ดังนี้ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามนโยบายที่ ๒

๑.ในเรื่องการสรรหาพนักงานจ้างพบว่าไม่สามารถดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างในตำแหน่ง พนักงาน จดมาตรวัดน้ำได้ เนื่องจากไม่มีผู้มาสมัครสอบในตำแหน่งนั้น

๒.การสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารพบว่าเมื่อตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างลงจะไม่มีผู้ ประสงค์โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งแทนทำให้ตำแหน่งว่างนาน และต้องรายงานให้ ก.อบต.ดำเนินการสรรหา แทนและหน่วยงานไม่สามารถดำเนินการสรรหาโดยวิธีการรับโอนได้ต้องรอผู้ผ่านการสรรหาจากก.อบต.เท่านั้น

ประเด็นนโยบายที่ ๓ นโยบายด้านการบริหารผลการปฏิบัติงานและพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
วัตถุประสงค์ เพื่อให้การบริหารผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่
กำหนด

ตัวชี้วัดที่ ๑ การบริหารผลการปฏิบัติงานเป็นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ
๒๕๖๕ ได้ดำเนินการประเมิน ๒ รอบ ได้แก่ ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม - ๒๕๖๔-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒
๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยงานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์การ
ประเมินผลตั้งแต่ต้นรอบการประเมินเพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการประเมินโดยแบ่งออกเป็นของพนักงานส่วน
ตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง โดยหลังเสร็จสิ้นรอบการประเมินแต่ละครั้ง งานการเจ้าหน้าที่
ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินเพื่ออำนวยความสะดวกมีข้อพิพาทระหว่างผู้ประเมิน
และผู้รับการประเมิน ประกอบกับผู้รับการประเมินได้ลงลายชื่อทราบผลการประเมินทุกราย

ตัวชี้วัดที่ ๒ การเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย การเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ได้ดำเนินการปีละ ๒ ครั้ง สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ ยกเว้นการเลื่อนเงินเดือน
พนักงานจ้างที่เลื่อนปีละ ๑ ครั้ง สำหรับการเลื่อนขั้นเงินเดือน งานการเจ้าหน้าที่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเลื่อน
เงินเดือนเพื่อทำหน้าที่พิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามผลการประเมิน โดย

การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในปีงบประมาณที่ผ่านมาได้รับการเลื่อนขั้น
เงินเดือน ๑.๕ ขั้น จำนวน ๑๔ คน

การเลื่อนขั้นเงินเดือนครูได้เลื่อนเงินเดือน จำนวน ๔ ราย

การเลื่อนเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ

สำหรับการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และไม่มี
ข้อร้องเรียนจากพนักงาน

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามนโยบายที่ ๓

๑.การจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการทั้งครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ให้กับงานการ
เจ้าหน้าที่ยังไม่ความล่าช้าเนื่อง จึงอาจส่งผลให้การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนไปด้วย

ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ปัญหาตามนโยบายที่ ๓

๑.กำหนดระยะเวลาจัดการแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อให้แต่ละราชการจัดส่งตาม
กำหนดเวลา

๒.ควรขอความอนุเคราะห์บุคลากรภายนอกก่อนกำหนดเวลาแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อให้
การแต่งตั้งคณะกรรมการเป็นไปอย่างรวดเร็ว

ประเด็นนโยบายที่ ๔ นโยบายการพัฒนาบุคลากร

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑ บุคลากรได้รับการฝึกอบรมตามคุณลักษณะของพนักงานและผู้บังคับบัญชา

รายละเอียดผลการดำเนินงานตามนโยบาย จำนวนพนักงานส่วนตำบลทั้ง ๑๔ ท่าน และได้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน โดยหลักสูตรต่างๆที่พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมจะเป็นหลักสูตรในการพัฒนาความรู้ในสายงานและตามมาตรฐานตำแหน่ง

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานนโยบายที่ ๔

บุคลากรไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมในช่วงครึ่งปีหลังได้เนื่องจากสถานการณ์ COVID - ๑๙ ระบาด

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหาดำเนินนโยบายที่ ๔

เห็นควรส่งเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร Online

ประเด็นนโยบายที่ ๕ นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กรตลอดจนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

ตัวชี้วัดที่ ๑ กิจกรรมในการสร้างความสัมพันธ์หรือความผูกพันภายในองค์กรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดผลการดำเนินงานตามนโยบาย องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร จำนวน ๓ กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามนโยบายที่ ๕

สถานการณ์ COVID - ๑๙ ระบาด จึงไม่สามารถจัดกิจกรรมที่รวมกลุ่มคนจำนวนมากได้

ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ปัญหาดำเนินนโยบายที่ ๕

เน้นการจัดกิจกรรมรวมกลุ่มน้อยคนและจัดหลายครั้ง

ประเด็นนโยบายที่ ๕ การลงโทษทางวินัย

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การดำเนินการทางวินัยเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวนบุคลากรที่ถูกดำเนินการทางวินัย

รายละเอียดผลการดำเนินงานตามนโยบายไม่มีผู้ถูกดำเนินการทางวินัยประจำปีงบประมาณปี ๒๕๖๕

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามนโยบายที่ ๖

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ปัญหาดำเนินนโยบายที่ ๖

ไม่มี

ส่วนที่ ๒

การรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่นๆ

หัวข้อที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ โดยมีส่วนราชการในการบริหารงานเพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ ภารกิจต่างๆ จำนวน ๔ ส่วนราชการ ดังนี้ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน ปัจจุบันมีจำนวนอัตรากำลังทั้งสิ้น ๗๗ อัตรา ตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ กรอบอัตรากำลังแยกตามส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ส่วนราชการ	พนักงานส่วนตำบล	พนักงานครู	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
				ทั่วไป	ภารกิจ	
สำนักปลัด	๑๕	๔	๑	๑๑	๔	๔๐
กองคลัง	๘	-	๒	๒	๕	๑๗
กองช่าง	๗	-	-	๑๐	๒	๑๙
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	-	-	-	-	๑
รวม	๓๑	๔	๓	๒๓	๑๖	๗๗

เพื่อพิจารณาผู้ครองตำแหน่ง พบว่า มีตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้างที่ครองตำแหน่งทั้งสิ้น ๕๐ อัตราว่าง ๒๗ โดยปรากฏอัตราว่าง ดังนี้

๑. พนักงานส่วนตำบล

๑.๑ สายงานบริหารท้องถิ่น ว่างจำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

๑. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)*
๒. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)*
๓. หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานคลัง)*
๔. หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)*
๕. หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง)*
๖. หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุข (นักบริหารงานช่าง)*

*เนื่องจากเป็นสายงานผู้บริหาร หากตำแหน่งดังกล่าวว่างเกิน ๖๐ วัน จะต้องรายงานให้คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเป็นผู้พิจารณาในการดำเนินการสรรหาแทน โดยงานการเจ้าหน้าที่รายงานให้ ก.อบต. เป็นผู้ดำเนินการสรรหาแล้วทั้งสิ้น ๖ อัตรา

ในระหว่างนี้ อบท.จึงไม่สามารถรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารตำแหน่งดังกล่าวได้ ต้องสงวนตำแหน่งไว้ให้ผู้สอบผ่านการสรรหาเท่านั้น ทั้งนี้ หากมีการแจ้งปลดล็อก จาก ก.อบต. ให้ดำเนินการรับโอนได้ จึงจะสามารถรับโอนได้โดยเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.อบต. กำหนด

๑.๒ สายงานทั่วไปและวิชาการ ว่างจำนวน ๘ อัตรา

๑. นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)**
๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)**
๓. นิติกร (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)*
๔. นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)*

๕. นักวิชาการคลัง	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ*
๖. นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ*
๖. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ**
๗. เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน**
๘. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน*
๙. เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน*
๑๑. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน**
๑๒. นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน*
๑๓. เจ้าพนักงานประปา	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน*

* สำหรับสายงานทั่วไปและวิชาการที่ว่าง งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการรับโอน ไม่ได้ร้องขอให้ กสอ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน หากมีผู้ประสงค์โอนมาดำรงตำแหน่งจะสามารถรับโอนได้

** สำหรับสายงานทั่วไปและวิชาการที่ งานการเจ้าหน้าที่ได้ ร้องขอ ให้ กสอ.เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน

๒. พนักงานครุองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาเป็นผู้ครองตำแหน่งเต็มอัตรา

๓. พนักงานจ้าง (พนักงานจ้างทั่วไป/พนักงานจ้างตามภารกิจ)

๓.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ว่างจำนวน ๕ อัตรา

๑. คนงานประจำรถขยะ	จำนวน ๑ อัตรา
๒. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถบรรทุกขยะ)	จำนวน ๑ อัตรา
๓. พนักงานจัดมาตรวัดน้ำ	จำนวน ๓ อัตรา

๓.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ว่างจำนวน ๓ อัตรา

๑. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถดับเพลิง)(ผู้มีทักษะ)	จำนวน ๑ อัตรา
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๑ อัตรา
๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จำนวน ๑ อัตรา

หัวข้อที่ ๒ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ได้พิจารณาภารกิจ อำนาจหน้าที่ ดังนั้นเพื่อเป็นการรองรับอำนาจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายกำหนด จึงได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายในดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. หน่วยตรวจสอบภายใน

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	
๑. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๑.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานนิติการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานบริการสิ่งแวดล้อม	๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานนิติการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานบริการสิ่งแวดล้อม	
๑.๒ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานสังคมสงเคราะห์	๑.๒ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานสังคมสงเคราะห์	
๑.๓ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๑.๓ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	
๑.๔ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานงบประมาณ	๑.๔ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานงบประมาณ	
๒. กองคลัง	๒. กองคลัง	
๒.๑ ฝ่ายการเงินและบัญชี - งานการเงินและบัญชี - งานบริหารงานคลัง	๒.๑ ฝ่ายการเงินและบัญชี - งานการเงินและบัญชี - งานบริหารงานคลัง	
๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานพัฒนารายได้	๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานพัฒนารายได้	
๒.๓ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน - งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๒.๓ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน - งานพัสดุและทรัพย์สิน	
๓. กองช่าง	๓. กองช่าง	
๓.๑ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานควบคุมอาคาร	๓.๑ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานควบคุมอาคาร	
๓.๒ ฝ่ายสาธารณสุข - งานสาธารณสุข	๓.๒ ฝ่ายสาธารณสุข - งานสาธารณสุข	
๔. หน่วยตรวจสอบภายใน	๔. หน่วยตรวจสอบภายใน	

หัวข้อที่ ๓ การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การคัดเลือก การรับโอน การให้โอน

๓.๑ การสรรหาพนักงานจ้าง

เนื่องจากตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) มีตำแหน่งพนักงานจ้างว่าง จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๘ อัตรา ในตำแหน่งดังต่อไปนี้

พนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|--|---------------|
| ๑. คนงานประจำรถขยะ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถบรรทุกขยะ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. พนักงานจตมาตรวัดน้ำ | จำนวน ๓ อัตรา |

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- | | |
|--|---------------|
| ๑. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถดับเพลิง)(ผู้มีทักษะ)จำนวน ๑ อัตรา | |
| ๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | จำนวน ๑ อัตรา |

ผลการสรรหาพนักงานจ้างสามารถสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งได้ครบทุกตำแหน่ง ได้ครบ ทุกตำแหน่ง และได้ดำเนินการออกคำสั่งจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้รายงาน ก.อบต.นครปฐม พิจารณาแล้ว ยกเว้นพนักงานจตมาตรวัดน้ำ จำนวน ๒ อัตรา ซึ่งไม่มีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๒ การบรรจุแต่งตั้ง

๓.๒.๑ การแต่งตั้งสายงานผู้ปฏิบัติ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ นายทินภัทร สาเพิ่มทรัพย์ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัด กองช่าง

๓.๒.๓ การแต่งตั้งสายงานผู้บริหาร

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาได้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ เพื่อให้ ก.อบต.ดำเนินการสรรหา ปรากฏว่ามีผู้ผ่านการสรรหาและมีผู้ประสงค์มาแต่งตั้งยังองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อ-ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ชื่อ-ตำแหน่ง/สังกัดแต่งตั้ง
๑	นางสาวสุรีย์ วนะกรรม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) อบต.หัวโพธิ์ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) อบต.คลองจินดา อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม

๓.๒.๓ การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาไม่มีพนักงานส่วนตำบลที่ต้องปรับตำแหน่งให้สูงขึ้น

๓.๒.๔ การโอนและการให้โอนพนักงานส่วนตำบล

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา มีการรับโอนและการให้โอนพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- กรณีรับโอน ไม่มีพนักงานส่วนตำบลโอนย้ายมาในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- กรณีให้โอน จำนวน ๔ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อ-ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ชื่อ-ตำแหน่ง/สังกัดแต่งตั้ง
๑	นางสาวนิสสนิ ยั่งยืน	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ อบต.คลองจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ อบต.บ้านใหม่ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
๒	นางสาวจันทร์พร รุ่งมณี	นักวิชาการคลัง ชำนาญการ อบต.คลองจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	นักวิชาการคลัง ชำนาญการ อบต.เจ็ดริ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดนครปฐม
๓	นายณัฐพงษ์ แก้วงาม	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค (นักบริหารงานช่าง) อบต.คลองจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค (นักบริหารงานช่าง) อบต.ถนนขาด อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
๔	นางปิยนุช อินทร์แขก	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน อบต.คลองจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน อบต.ตลาดจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

หัวข้อที่ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก (๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล

บัญชีรายชื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ

และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนนส่วนที่ ๑ (ผลสัมฤทธิ์ ของงาน) คะแนนเต็ม ๗๐	คะแนนส่วนที่ ๒ (พฤติกรรม การปฏิบัติราชการ สมรรถนะ) คะแนนเต็ม ๓๐	รวม คะแนน	ระดับผล การ ประเมิน
พนักงานส่วนตำบล						
สำนักปลัด						
๑.	นางสาวธิดารินทร์ แก้วเจริญ	หัวหน้าสำนักปลัด	๖๖	๒๘.๖๐	๙๔.๖	ดีเด่น
๒.	นางวัฒนา ร่มเพชร	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	๖๖	๒๘	๙๔	ดีเด่น
๓.	นางสาวปยุตยานันท์ ปิยะพงศ์ธนา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม	๖๕	๒๘.๖	๙๓.๖	ดีเด่น
๔.	นางสาวภัทรมน อินทร์ดี	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา	๖๖	๒๗.๖	๙๓.๖	ดีเด่น
๕.	นางสาวนิสสนันท์ กร่างปรีชา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๖๖	๒๗.๖	๙๓.๖	ดีเด่น
๖.	นางศุภฤทัย พินิจการ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๖๔	๒๙.๔	๙๓.๔	ดีเด่น
๗.	นางสาวพรหมน ปิยะธนโชติ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	๖๔	๒๙.๔	๙๓.๔	ดีเด่น
กองคลัง						
๘.	นางสาวสาริณี เหมือนจินดา	ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๗๐	๒๘.๘	๙๘.๘	ดีเด่น
๙.	พันจ่าเอกสาธิต แจงเล็ก	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	๖๖	๒๗.๖	๙๓.๖	ดีเด่น
๑๐.	นางสรชา สุนทรสุข	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	๖๖	๒๘.๘	๙๔.๘	ดีเด่น
๑๑.	นางสาวจันทร์พร รุ่งมณี	นักวิชาการคลังชำนาญการ	๖๔	๒๘	๙๒	ดีเด่น
๑๒.	นางสาวทัศนธรา วัฒนชนนท์เกษม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน	๗๐	๒๖.๘	๙๖.๘	ดีเด่น
กองช่าง						
๑๓.	นายบุญรัตน์ เสนาปักธงไชย	ผู้อำนวยการกองช่าง	๗๐	๒๗	๙๗	ดีเด่น
๑๔.	นายณัฐพงษ์ แก้วงาม	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค	๖๕	๒๗.๒๐	๙๒.๒๐	ดีเด่น

กองช่าง						
๑๓.	นายวิชัย เสาวนียากร	นายช่างโยธาชำนาญงาน	๖๕	๒๔.๒๐	๙๓.๒๐	ดีเด่น
๑๓.	นางปิยนุช อินทร์แขก	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๖๕	๒๘	๙๓	ดีเด่น
หน่วยตรวจสอบภายใน						
๑๗	นางสาวนพรัตน์ เนียมปุก	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	๖๒	๒๘	๙๐	ดีเด่น

พนักงานครู

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ตอนที่ ๑ การประเมิน ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการ ปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๗๐	ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติ ตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ คะแนนเต็ม ๓๐	รวมคะแนน	ระดับผล การ ประเมิน
๑.	น.ส.ภาพร มฤคานนท์	ครู อันดับ คศ.๒	๖๔	๒๗	๙๑	ดีเด่น
๒.	น.ส.ยมลพร วงษ์สามิ	ครู อันดับ คศ.๒	๖๕	๒๕	๙๐	ดีเด่น
๓.	น.ส.พิไลวรรณ รอดจินดา	ครู อันดับ คศ.๑	๖๕.๕	๒๖	๙๑.๕	ดีเด่น
๔.	น.ส.นงลักษณ์ หวายมณี	ครู อันดับ คศ.๑	๖๕	๒๖	๙๑	ดีเด่น

ลูกจ้างประจำ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนนส่วนที่ ๑ (ผลสัมฤทธิ์ของงาน) คะแนนเต็ม ๗๐	คะแนนส่วนที่ ๒ (พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ สมรรถนะ) คะแนนเต็ม ๓๐	รวมคะแนน	ระดับผล การ ประเมิน
สำนักปลัด						
๑.	นางสาวพนิดา เหมรักษ์	พนักงานธุรการ	๖๖	๒๗	๙๓	ดีเด่น
กองคลัง						
๒.	นางสาวศุภมาส นิลจินดา	พนักงานจัดเก็บรายได้	๖๖	๒๖.๘	๙๒.๘	ดีเด่น
๓.	นางนฤมล พิกสอาด	พนักงานการเงินและบัญชี	๖๔	๒๘.๔	๙๒.๔	ดีเด่น

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนนส่วนที่ ๑ (ผลสัมฤทธิ์ของงาน) คะแนนเต็ม ๘๐	คะแนนส่วนที่ ๒ (พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ สมรรถนะ) คะแนนเต็ม ๒๐	คะแนน รวม	ระดับผลการ ประเมิน
สำนักปลัด						
๑.	นางสาวธัญญลักษณ์ น้อยนารถ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๗๙	๑๘.๔	๙๗.๔	ดีเด่น
๒.	นางสาวณัฐธิดา รุ่งเรือง	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๗๙	๑๘.๔	๙๗.๔	ดีเด่น
๓.	นางสาวสิริมา แก้วเพชรพลาย	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๗๘.๕	๑๙.๕	๙๘	ดีเด่น
๔.	นายไพฑูรย์ แก่นสวาท	ผู้ช่วยนิติกร	๗๙	๑๙	๙๘	ดีเด่น
๕.	นางศิรินาท คุ่มพงษ์พันธุ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๙	๑๗.๔	๙๖.๔	ดีเด่น
๖.	นายวรเดช เจริญธรรม	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๗๙	๑๖.๘	๙๖	ดีเด่น
๗.	นางสาวจงลักษณ์ เกติมณี	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๗๗	๑๕.๔	๙๒.๔	ดีมาก

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนนส่วนที่ ๑ (ผลสัมฤทธิ์ของงาน) คะแนนเต็ม ๘๐	คะแนนส่วนที่ ๒ (พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ สมรรถนะ) คะแนนเต็ม ๒๐	คะแนน รวม	ระดับผลการ ประเมิน
กองคลัง						
๘.	นางสาวสุรีย์พร น้อยมณี	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๘๐	๑๘.๒	๙๘.๒	ดีเด่น
๙.	นางสาวสิริรัตน์ เข้มมณี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๗.๕	๑๘	๙๖	ดีเด่น
๑๐.	นางสาววรารัตน์ ทองด้วง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๗๗.๕	๑๘	๙๖	ดีเด่น
กองช่าง						
๑๑.	นางสาวกรรณิการ์ อุ่นใจเจริญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๘	๑๘.๖๐	๙๖	ดีเด่น

พนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนนส่วนที่ ๑ (ผลสัมฤทธิ์ของงาน) คะแนนเต็ม ๘๐	คะแนนส่วนที่ ๒ (พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ สมรรถนะ) คะแนนเต็ม ๒๐	คะแนน รวม	ระดับผล การประเมิน
สำนักปลัด						
๑.	นายอนันเทพ สุนทรสารบูล	พนักงานขับรถยนต์	๗๖	๑๗.๖	๙๔	ดีมาก
๒.	นางสาวนันทวรรณ สำเภา	ผู้ดูแลเด็ก	๗๔	๑๖	๙๐	ดีมาก
๓.	นางสาวกสสุรีย์ ทองเดช	คนงาน	๗๖	๑๖	๙๒	ดีมาก
๔.	นายไพรัตน์ สะสมทรัพย์	ยาม	๗๓.๕	๑๖	๙๐	ดีมาก
๕.	นายนิริศ แก่นสวาท	คนงานประจำรถขยะ	๗๒	๑๖	๘๘	ดีมาก
๖.	นายนิมิตร นิ่มนวล	คนงานประจำรถขยะ	๗๑.๕	๑๖	๘๗	ดีมาก
๗.	นายศุภชัย คุ่มเจริญ	คนงานประจำรถขยะ	๗๑.๕	๑๖	๘๗	ดีมาก

กองคลัง						
๘.	นางสาวปัทมวรรณ เอี่ยมจินดา	คนงาน	๗๖	๑๗.๖	๙๔	ดีมาก
๙.	นางสาวนิสา เหลืองประเสริฐ	คนงาน	๘๐	๑๘.๔	๙๘.๔	ดีเด่น

พนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนนส่วนที่ ๑ (ผลสัมฤทธิ์ของงาน) คะแนนเต็ม ๘๐	คะแนนส่วนที่ ๒ (พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ สมรรถนะ) คะแนนเต็ม ๒๐	คะแนน รวม	ระดับผล การประเมิน
กองช่าง						
๑๐.	นายสุบิน ชัยชาญพันธ์	พนักงานผลิตน้ำประปา	๗๔.๕๐	๑๖	๙๑	ดีมาก
๑๑.	นายสงกรานต์ ศรีสวัสดิ์	พนักงานผลิตน้ำประปา	๗๔.๕๐	๑๖	๙๑	ดีมาก
๑๒.	นายณัฐพงษ์ ศรีสวัสดิ์	พนักงานผลิตน้ำประปา	๗๔.๕๐	๑๖	๙๑	ดีมาก
๑๓.	นายธีรพงษ์ นรินทร	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	๗๓.๕๐	๑๖	๙๐	ดีมาก
๑๔.	นายทศพร ไหลวรินทร์	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	๗๓.๕๐	๑๖	๙๐	ดีมาก
๑๕.	นายพนนต์ จำปาทอง	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	๗๓.๕๐	๑๖	๙๐	ดีมาก
๑๖.	นางวรรณณา จำปาทอง	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	๗๓.๕๐	๑๖	๙๐	ดีมาก
๑๗.	นายลิขิต ห้วยมณี	คนงาน	๗๔.๕๐	๑๖	๙๑	ดีมาก
๑๘.	นายจักรินทร์ จินดาหา	คนงาน	๗๑.๕๐	๑๖	๘๘	ดีมาก
๑๙.	นางสาวรุ่งฤดี พุ่มต้นวงษ์	คนงาน	๗๓.๕๐	๑๘.๔๐	๙๒	ดีมาก
๒๐.	นางสาวธรรมพร เล็กจินดา	คนงาน	๖๗.๕๐	๑๖	๘๔	ดี

บัญชีรายชื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

พนักงานส่วนตำบล

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนนส่วนที่ ๑ (ผลสัมฤทธิ์ ของงาน) คะแนนเต็ม ๗๐	คะแนนส่วนที่ ๒ (พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ สมรรถนะ) คะแนนเต็ม ๓๐	รวม คะแนน	ระดับผล การ ประเมิน
พนักงานส่วนตำบล						
สำนักปลัด						
๑.	นางสาวสุรีย์ วนะกรรม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา	๖๖	๒๙	๙๕	ดีเด่น
๒.	นางสาวธิดารินทร์ แก้วเจริญ	หัวหน้าสำนักปลัด	๖๖	๒๗.๘	๙๓.๘๐	ดีเด่น
๓.	นางสาวชลธิชา ขอบคุณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๖๔	๒๘	๙๒	ดีเด่น
๔.	นางสาวบุญยานันท์ ปิยะพงศ์ธนา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม	๖๕	๒๖.๘	๙๑.๘	ดีเด่น
๕.	นางศุภกัญญา พินิจการ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๖๖	๒๕.๒	๙๑.๘	ดีเด่น
๖.	นางสาวพชรมน ปิยะธนโชติ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	๖๔	๒๗.๒	๙๑.๒	ดีเด่น
กองคลัง						
๗.	นางสาวสาริณี เหมือนจินดา	ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๖๖	๒๗.๔๐	๙๓.๔๐	ดีเด่น
๘.	พันจ่าเอกสาธิต แฉงเล็ก	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	๖๖	๒๘.๘๐	๙๔.๘๐	ดีเด่น
๙.	นางสาวทัศนธรา วัฒนะนนท์เกษม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน	๗๐	๒๖.๘	๙๖.๘	ดีเด่น
กองช่าง						
๑๐.	นายบุญรัตน์ เสนาภิธงไชย	ผู้อำนวยการกองช่าง	๖๕	๒๙.๒๐	๙๔.๒๐	ดีเด่น
๑๑.	นายวิชัย เสาวนียากร	นายช่างโยธาชำนาญงาน	๖๙	๒๗.๔๐	๙๔.๔๐	ดีเด่น
๑๒.	นายทินภัทร สาเพิ่มทรัพย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๓๘	๕๐	๘๘	ดีมาก

พนักงานครู

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ตอนที่ ๑ การประเมิน ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการ ปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๗๐	ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติ ตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ คะแนนเต็ม ๓๐	รวมคะแนน	ระดับผล การ ประเมิน
๑.	น.ส.ภาพร มฤคานนท์	ครู อันดับ คศ.๒	๖๖	๒๖	๙๒	
๒.	น.ส.ยมลพร วงษ์สามิ	ครู อันดับ คศ.๒	๖๕.๕	๒๕	๙๐.๕	
๓.	น.ส.ไพโรวรรณ รอดจินดา	ครู อันดับ คศ.๑	๖๖	๒๕.๕	๙๑.๕	
๔.	น.ส.นงลักษณ์ ทรายมณี	ครู อันดับ คศ.๑	๖๕.๕	๒๕	๙๐.๕	

ลูกจ้างประจำ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนนส่วนที่ ๑ (ผลสัมฤทธิ์ของงาน) คะแนนเต็ม ๗๐	คะแนนส่วนที่ ๒ (พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ สมรรถนะ) คะแนนเต็ม ๓๐	รวมคะแนน	ระดับผล การ ประเมิน
สำนักปลัด						
๑.	นางสาวพนิดา เหมรักษ์	พนักงานธุรการ	๖๔	๒๘.๕๐	๙๒.๕๐	ดีเด่น
กองคลัง						
๒.	นางสาวคมคาย นิลจินดา	พนักงานจัดเก็บรายได้	๖๖	๒๙.๒	๙๕.๒	ดีเด่น
๓.	นางนฤมล พิกสอาด	พนักงานการเงินและบัญชี	๖๖	๒๖.๔๐	๙๒.๔๐	ดีเด่น

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนนส่วนที่ ๑ (ผลสัมฤทธิ์ของงาน) คะแนนเต็ม ๘๐	คะแนนส่วนที่ ๒ (พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ สมรรถนะ) คะแนนเต็ม ๒๐	คะแนน รวม	ระดับผลการ ประเมิน
สำนักปลัด						
๑.	นางสาวธัญลักษณ์ น้อยนารถ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๗๗.๕	๑๙.๒	๙๖.๗	ดีเด่น
๒.	นางสาวณัฐธิดา รุ่งเรือง	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๗๗	๑๘.๘	๙๖	ดีเด่น
๓.	นางสาวสิตาภา แก้วเพชรพลาย	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๗๙	๑๙.๔	๙๘.๔	ดีเด่น
๔.	นายไพฑูรย์ แก่นสวาท	ผู้ช่วยนิติกร	๗๗	๑๘.๘	๙๖	ดีเด่น
๕.	นางศิรินาท คุ่มพงษ์พันธุ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๖	๑๙	๙๕	ดีเด่น
๖.	นายวรเดช เจียรธรรม	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๗๕.๕	๑๙.๒	๙๕	ดีเด่น
๗.	นางสาวจงลักษณ์ เกียมณี	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๗๗	๑๕.๔	๙๒.๔	ดีมาก

๘.	นางสาวพลอยญาดา บุญมีรอด	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๗๗	๑๕.๔	๙๒.๔	ดีมาก
กองคลัง						
๙.	นางสาวสุรีย์พร น้อยมณี	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๘๐	๑๘.๒๐	๙๘.๒๐	ดีเด่น
๑๐.	นางสาวสิริรัตน์ เข้มมณี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๗.๕	๑๘.๔	๙๖	ดีเด่น
๑๑.	นางสาววรรธรัตน์ ทองด้วง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๗๗.๕	๑๘	๙๖	ดีเด่น
กองช่าง						
๑๒.	นางสาวกรรณิการ์ อุ่นใช้เจริญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๗๙	๑๘	๙๗	ดีเด่น
๑๓.	นายสุบิน ชัยชาญพันธ์	พนักงานจดมาตรการวินัย	๗๗.๕	๑๙.๒๐	๙๖.๗	ดีเด่น

พนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนนส่วนที่ ๑ (ผลสัมฤทธิ์ของงาน) คะแนนเต็ม ๘๐	คะแนนส่วนที่ ๒ (พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ สมรรถนะ) คะแนนเต็ม ๒๐	คะแนน รวม	ระดับผล การประเมิน
สำนักปลัด						
๑.	นายอนันเทพ สุนทรสารทูล	พนักงานขับรถยนต์	๗๕	๑๘.๔๐	๙๔	ดีมาก
๒.	นางสาวนันทวรรณ สำเภา	ผู้ดูแลเล็ก	๗๔	๑๗.๖	๙๒	ดีมาก
๓.	นางสาวกัศุรีย์ ทองเดช	คนงาน	๗๒	๑๘.๔๐	๙๐.๔๐	ดีมาก
๔.	นางสาวชลธิชา อภิรามัญ	คนงาน	๗๒	๑๘.๔๐	๙๐.๔๐	ดีมาก
๕.	นายไพรัตน์ สะสมทรัพย์	ยาม	๗๓	๑๗.๖๐	๙๑	ดีมาก
๖.	นายพิระ ดันจินดา	ภารโรง	๗๒.๕	๑๙.๒	๙๒	ดีมาก
๗.	นายศุภชัย คุ่มเจริญ	คนงานประจำรถขยะ	๗๓	๑๗.๖๐	๙๑	ดีมาก
๘.	นายภูซงค์ ปทุมมาสูตร	คนงานประจำรถขยะ	๗๒	๑๗.๖๐	๙๐	ดีมาก
๙.	นายภาคิน เจริญธรรม	คนงานประจำรถขยะ	๗๒	๑๖	๘๘	ดีมาก
กองคลัง						
๑๐.	นางสาวปัทมวรรณ เอี่ยมจินดา	คนงาน	๗๘.๕	๑๗.๖	๙๖.๑	ดีเด่น
๑๑.	นางสาวนิสา เหลืองประเสริฐ	คนงาน	๘๐	๑๘.๔๐	๙๘.๔๐	ดีเด่น

พนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนนส่วนที่ ๑ (ผลสัมฤทธิ์ของงาน) คะแนนเต็ม ๘๐	คะแนนส่วนที่ ๒ (พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ สมรรถนะ) คะแนนเต็ม ๒๐	คะแนน รวม	ระดับผล การประเมิน
กองช่าง						
๑๒.	นายสงกรานต์ ศรีสวัสดิ์	พนักงานผลิตน้ำประปา	๗๗.๕๐	๑๙.๒๐	๙๗	ดีเด่น
๑๓.	นายรัฐพงษ์ ศรีสวัสดิ์	พนักงานผลิตน้ำประปา	๗๗.๕๐	๑๙.๒๐	๙๗	ดีเด่น
๑๔.	นายธีรพงษ์ นิรันดร์	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	๗๒	๒๐	๙๒	ดีเด่น
๑๕.	นายทศพร ไหลวรินทร์	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	๗๒	๒๐	๙๒	ดีเด่น
๑๖.	นายลิขิต หรัมย์ณี	คนงาน	๗๗.๕๐	๑๙.๒๐	๙๗	ดีเด่น
๑๗.	นายจักรินทร์ จินดาหา	คนงาน	๗๒	๑๖	๘๘	ดีมาก
๑๘.	นางสาวรุ่งฤดี พุ่มตันวงษ์	คนงาน	๗๗.๕๐	๒๐	๙๘	ดีเด่น
๑๙.	นางสาวธรรมพร เล็กจินดา	คนงาน	๖๙	๑๖	๘๕	ดีมาก

หัวข้อที่ ๕ การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ

งานการเจ้าหน้าที่ขอรายงานการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล

บัญชีสรุปการใช้จ่ายเงินสำหรับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ									
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕									
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม									
ที่	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทตำแหน่ง ปัจจุบัน	ระดับ	เงินเดือน ณ ๑ ก.ย. ๖๕	เงินเดือน ณ ๑ ต.ค. ๖๕	จำนวนเงินที่ใช้ เลื่อนขึ้น ๑ ต.ค. ๖๕	จำนวนขั้นที่ใช้เลื่อนเงินเดือน		
							ณ วันที่ ๑ เม.ย. ๖๕	ณ วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕	รวมทั้งปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑	นางสาวสุรีย์ วนะกรรม	บริหารท้องถิ่น	กลาง	๔๔,๙๐๐	๔๗,๓๘๐	๒,๔๘๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น
๒	นางสาวอิศราจิราพร แก้วเจริญ	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๓๗,๔๑๐	๓๘,๕๒๐	๑,๑๑๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น
๓	นางสาวชลธิชา ขอบคุณ	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๓๖,๘๖๐	๓๗,๙๖๐	๑,๑๐๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น
๔	นางวัฒนา ร่มเพชร	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๓๗,๔๑๐	๐ -	๐ -	๐.๕ ขั้น	-	๐.๕ ขั้น
๕	นางสาวปณยานันท์ ปิยะพงศ์ธนา	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๓๓,๐๐๐	๓๔,๑๑๐	๑,๑๑๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น
๖	นางสาวภัทรมณ อินทร์ดี	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๓๓,๕๖๐	๐	๐	๑ ขั้น	-	๑ ขั้น
๗	นางสาวนิสรมณี กร่างปรีชา	วิชาการ	ปก.	๒๘,๕๖๐	๐	๐	๐.๕ ขั้น	-	๐.๕ ขั้น
๘	นางศุภกฤทัย พินิจการ	วิชาการ	ชก.	๒๕,๙๗๐	๒๖,๙๘๐	๑,๐๑๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น
๙	นางสาวพชรมน ปิยะชนโชติ	วิชาการ	ปก.	๑๘,๕๒๐	๑๙,๑๖๐	๖๔๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น
๑๐	นางสาวสาวินี เหมือนจินดา	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๔๑,๕๕๐	๔๒,๘๙๐	๑,๓๔๐	๑ ขั้น	๑ ขั้น	๒ ขั้น
๑๑	นางสรชา สุนทรสุข	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๓๐,๙๙๐	๐	๐	๐.๕ ขั้น	-	๐.๕ ขั้น
๑๒	พันจ่าเอกสาธิต แจงเล็ก	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๔๐,๙๐๐	๔๒,๒๑๐	๑,๓๑๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น
๑๓	นางสาวจันทร์พร รุ่งมณี	วิชาการ	ชก.	๓๑,๘๘๐	๐	๐	๐.๕ ขั้น	-	๐.๕ ขั้น
๑๔	นางสาวพันธนา วัฒนะนภภัทรม	ทั่วไป	ชง.	๒๓,๘๒๐	๒๔,๙๓๐	๑,๑๑๐	๑ ขั้น	๑ ขั้น	๒ ขั้น
๑๕	นายบุญรัตน์ เสนาปองไชย	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๓๐,๙๙๐	๓๑,๘๘๐	๑,๐๙๐	๑ ขั้น	๑ ขั้น	๒ ขั้น
๑๖	นายณัฐพงษ์ แก้วงาม	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๓๒,๔๕๐	๐	๐	๐.๕ ขั้น	-	๐.๕ ขั้น
๑๗	นายวิชัย เสาวนียากร	ทั่วไป	ชง.	๒๗,๐๓๐	๒๗,๙๖๐	๙๓๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น
๑๘	นายบุญชู อินทร์แซก	ทั่วไป	ปง.	๑๓,๙๖๐	๐	๐	๐.๕ ขั้น	-	๐.๕ ขั้น
๑๙	นางสาวนพรัตน์ เนียมปลูก	วิชาการ	ปก.	๑๗,๕๗๐	๐	๐	๐.๕ ขั้น	-	๐.๕ ขั้น
๒๐	นายทินภัทร ลาเพิ่มทรัพย์	ทั่วไป	ปง.	๐	๑๑,๕๑๐	๐	-	-	-
รวม	-	-	-	๕๘๖,๙๓๐	๖๔๕,๒๙๐	๑๓๐,๓๖๐	-	-	-
หมายเหตุ (A) ร้อยละ ๖ ของเงินเดือน ณ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕,๒๐๓.๘๐ ร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำ ณ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓ คน									
(B) จำนวนเงินที่ใช้ในการเลื่อนขึ้นเงินเดือนครั้งที่ ๑ = ๕๒,๓๐๐ บาท				เท่ากับ (B+C)		๕๕,๑๖๐	บาท		
(C) จำนวนเงินที่ใช้ในการเลื่อนขึ้นเงินเดือนครั้งที่ ๒ = ๑๓๐,๐๓๐ บาท				เท่ากับ (B+O+A)		๑๘๗,๐๔๐.๓๔	บาท		

ลูกจ้างประจำ

บัญชีสรุปการใช้จ่ายเงินสำหรับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ										
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕										
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม										
ที่	ชื่อ-นามสกุล	ประเภท	กลุ่มบัญชี ค่าจ้าง	เงินเดือน	เงินเดือน	จำนวนเงินที่ใช้ เลื่อนขั้น	จำนวนขั้นที่ใช้เลื่อนเงินเดือน			หมายเหตุ
		ตำแหน่ง		ณ	ณ		ณ	ณ	รวมทั้งปี	
		ณ		๑ ก.ย. ๖๕	๑ ต.ค. ๖๕		วันที่	วันที่	งบประมาณ	
		ปัจจุบัน								
๑	นางสาวพนิดา เหมรักษ์	พนักงานธุรการ		๑๙,๙๒๐	๒๐,๓๖๐	๖๔๐	๑ เม.ย. ๖๕	๑ ต.ค. ๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	
๒	นางนฤมล พิกสอาด	พนักงานการเงินและบัญชี		๒๒,๙๘๐	๒๓,๙๑๐	๙๓๐	๐.๕ ขึ้น	๑ ขึ้น	๑.๕ ขึ้น	
๓	นางสาวศุภมาส นิลจินดา	พนักงานจัดเก็บรายได้		๒๒,๒๓๐	๒๒,๙๘๐	๗๕๐	๐.๕ ขึ้น	๑ ขึ้น	๑.๕ ขึ้น	
รวม	-	-	-	๖๔,๙๓๐	๖๗,๐๕๐	๒,๑๒๐	-	-	-	
หมายเหตุ (A) ร้อยละ ๖ ของเงินเดือน ณ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๓,๘๘๕.๘๐ บาท										
(B) จำนวนเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ ๑ = ๓,๘๘๕ บาท (จำนวนเงินค่าจ้างส่วนที่ ๑ ก.ย. ๖๕)										
(C) จำนวนเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ ๒ = ๒,๑๒๐ บาท										
				ร้อยละ ๑.๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำ ณ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๐ คน						
				เท่ากับ (B+C)		๓,๑๖๐	บาท			
				คงเหลือ (B+C)-A		๙๓๕.๘๐	บาท			

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลำดับ ที่	สังกัด/ชื่อ-ตำแหน่ง		ตำแหน่ง	อัตราค่าตอบแทน	อัตราค่าตอบแทน	หมายเหตุ	
				ณ ๑ ก.ย. ๒๕๖๕	ณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๕		
สำนักปลัด							
๑	นางสาว	ชญญลักษณ์	น้อยนารถ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑๙,๖๙๐	๒๐,๖๕๐	ปรับ ๔.๙๕%
๒	นางสาว	ณัฐธิดา	รุ่งเรือง	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑๙,๔๘๐	๒๐,๔๕๐	ปรับ ๔.๙๕%
๓	นางสาว	ลิตาภา	แก้วเพชรพลาย	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๙,๑๒๐	๑๙,๙๙๐	ปรับ ๔.๙๕%
๔	นาย	ไพฑูรย์	แก่นสวาท	ผู้ช่วยนิติกร	๑๕,๖๐๐	๑๖,๓๘๐	ปรับ ๔.๙๕%
๕	นาง	ศิรินาท	คุ้มพงษ์พันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๕,๑๑๐	๑๕,๘๖๐	ปรับ ๔.๙๕%
๖	นาย	วรเดช	เจียรธรรม	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบ	๑๒,๒๔๐	๑๒,๘๕๐	ปรับ ๔.๙๕%
๗	นางสาว	จงลักษณ์	เกิดมณี	ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก		๑๕,๐๐๐	ไม่ได้เลื่อนค่าตอบแทนเนื่องจาก ปฏิบัติงานน้อยกว่า ๘ เดือน
๘	นางสาว	พลอยญาดา	บุญมีรอด	ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก		๑๕,๐๐๐	ไม่ได้เลื่อนค่าตอบแทนเนื่องจาก ปฏิบัติงานน้อยกว่า ๘ เดือน
กองคลัง							
๙	นางสาว	สุรีย์พร	น้อมมณี	ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี	๑๙,๕๖๐	๑๙,๔๓๐	ปรับ ๔.๙๕%
๑๐	นางสาว	สิริรัตน์	เชิมนิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๓,๖๙๐	๑๔,๓๙๐	ปรับ ๔.๙๕%
๑๑	นางสาว	วรารัตน์	ทองด้วง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๒,๘๓๐	๑๓,๔๙๐	ปรับ ๔.๙๕%
กองช่าง							
๑๒	นางสาว	กรรณิการณ	อุ้นใจเจริญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๓,๙๕๐	๑๔,๖๕๐	ปรับ ๔.๙๕%
๑๓	นาย	สุบิน	ชัยชาญพันธ์	พนักงานผลิตน้ำประปา		๙,๔๐๐	ไม่ได้เลื่อนค่าตอบแทนเนื่องจาก ปฏิบัติงานน้อยกว่า ๘ เดือน