รายงาน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และการกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดย

คณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

คำนำ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตลอดจนวิเคราะห์ผลการประเมินดังกล่าวเพื่อหาข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาจะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยการกำหนดมาตรการในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ทั้งนี้ คณะทำงานฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะสามารถยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ดียิ่งขึ้นไป

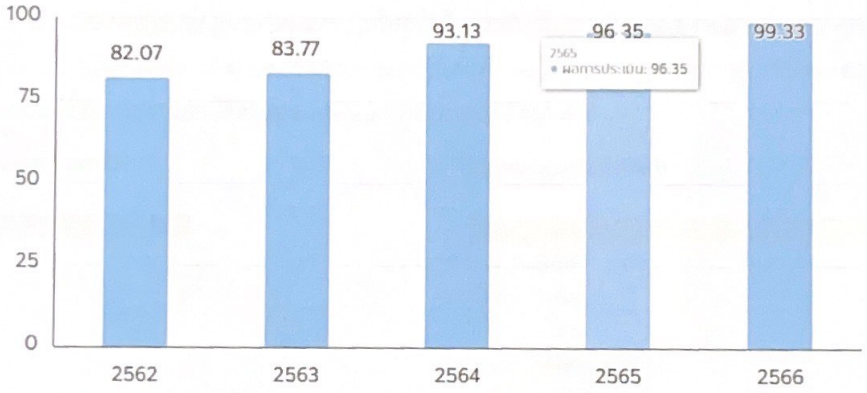
ผู้จัดทำ

คณะทำงาน ITA ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ แนวโน้มและทิศทางการประเมิน ITA

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยปรากฏผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในห้วงระยะเวลา ๖ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



จะเห็นได้ว่าผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา มีแนวโน้มของคะแนนที่ดีขึ้น ดังนี้

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้คะแนน ๒๘.๓๖ (ระดับ F)
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้คะแนน ๘๒.๐๗ (ระดับ B)
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๙๓.๑๓ (ระดับ A)
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๖.๓๕ (ระดับ AA)
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๙.๓๓ (ระดับผ่านดีเยี่ยม)

ทั้งนี้ ด้วยการเล็งเห็นความสำคัญในการปรับปรุงและแก้ไขของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อทำการพิจารณาทบทวนผลคะแนน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และตรวจข้อบกพร่อง พร้อมกำหนดแนวทางหรือมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลคะแนนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา สามารถยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาได้รับประกาศนียบัตรเชิดชูเกียรติจากท่านผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม เพื่อแสดงว่าองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาเป็นหน่วยงานที่ได้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานที่มีผลคะแนนระดับผ่านดีเยี่ยม

ส่วนที่ ๒ ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏผลการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ได้คะแนน ๙๙.๓๓ (ระดับผ่านดีเยี่ยม) ดังนี้

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.88
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.54
8	การปรับปรุงการทำงาน	96.88
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ที่มา : https://itas.nacc.go.th/report/rpt๐๒๐๑new?year=๒๐๒๓&isPublic=False&departmentId=๒๓๙๒

คณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอนำเสนอผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ดังนี้

ที่	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๒	การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐

ผลการวิเคราะห์การประเมินแต่ละตัวชี้วัด (ต่อ)

ที่	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐
๕	การแก้ไขปัญหาการทุกจริต	๑๐๐.๐๐
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๘๘
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๕๔
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๖.๘๘
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์ข้อบกพร่อง จุดอ่อน และประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ของผลการประเมิน ITA ๒๕๖๕

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ตามที่เลขานุการเสนอนั้น พบว่า ยังมีบางตัวชี้วัดที่ผลคะแนนไม่เป็นไรตามที่คาดหวัง โดยเลขานุการได้ทำการวิเคราะห์ข้อบกพร่อง จุดอ่อน และประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ดังนี้

ที่	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)			
๑	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๘๘	ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ได้คะแนน ๙๗.๘๘ คะแนน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาพบว่า - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๙ – ๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

ที่	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด
			– มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐๓๔) ที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว (อ้างอิงจาก ๐๓๕) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๘) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐๒๗) ต่อไป – มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานหรือโครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ที่	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด
๒	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๕๔	ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ได้คะแนน ๙๘.๕๔ คะแนน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ควรรักษามาตรฐานไว้ เมื่อพิจารณาพบว่า - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง (อ้างอิงจาก ๐๘) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๒๘) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น
๓	การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๘๘	ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ได้คะแนน ๙๖.๘๘ คะแนน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาพบว่า - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงาน

ที่	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด
			ควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามีระบบการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๘) ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการ

ที่	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด
			ปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

จากผลการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดทั้งแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) สามารถสรุปเป็นประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องเร่งแก้ไข และประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่ต้องเร่งแก้ไข

๑. ***คุณภาพการดำเนินงาน*** โดยจำเป็นจะต้องเร่งแก้ไข โดยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ต้องให้บุคลากรให้บริการประชาชนโดยปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอน หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ควรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือให้บริการที่แสดงขั้นตอน ระยะเวลาให้ชัดเจน ตลอดจนเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้ผู้รับบริการทราบ และควรกำชับบุคลากรให้ปฏิบัติงานอย่างเท่าเทียม ไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อมูลต่างๆ

๒. ***ประสิทธิภาพการสื่อสาร*** โดยจำเป็นจะต้องเร่งแก้ไข โดยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ต้องเผยแพร่ข้อมูลหน่วยงาน ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบให้มากขึ้น และควรกำชับหรือมอบหมายให้บุคลากรให้ความสำคัญกับการชี้แจงและตอบคำถามข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน

๓. ***การปรับปรุงการทำงาน*** องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดายังแสดงการปรับปรุงการทำงานทั้งก่อน และหลังยังไม่ชัดเจน ทั้งนี้ เห็นควรนำเสนอการปรับปรุงการทำงาน โดยทำเป็นรายงานผลสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อแสดงคุณภาพการปฏิบัติ ขั้นตอนการดำเนินงาน ก่อน-หลัง และทำแบบสำรวจสอบถามเพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน

ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาเห็นว่าประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้น คือ ตัวชี้วัดที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาสามารถทำคะแนนได้ ๑๐๐ คะแนน ทั้งนี้ เห็นว่า ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ การแก้ไขปัญหาทุจริต การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต เห็นควรรักษามาตรฐานไว้ รวมทั้งกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานตัวชี้วัด และเห็นควรแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาตัวชี้วัดและกำกับติดตามต่อไป

ส่วนที่ ๔ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น โดยมติที่ประชุมคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงกำหนดแนวทางในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาตามผลการวิเคราะห์ ดังนี้

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	- จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอน และระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอน และระยะเวลาให้ชัดเจน ๒. แจ้งเวียนบุคลากรภายในให้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน ลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด เช่น website บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	ตลอดปีงบประมาณ	สำนักงานปลัด
	- จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหาเรือ ระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	๑. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน ๒. นำปัญหาข้อเสนอแนะที่ได้แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ	ตลอดปีงบประมาณ	สำนักงานปลัด

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (ต่อ)	- ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน ๒. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ในช่องทางการติดต่อทุกชนิด	ตลอดปีงบประมาณ	สำนักงานปลัด
การให้บริการ และระบบ E-Service	- จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อ หรือผู้รับบริการ และพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ผ่านระบบฐานข้อมูล Smart Law ของกรมการปกครอง ซึ่งเป็นระบบการบริหารงานเรื่องร้องทุกข์ ระบบงานสำนวน กฎหมาย และระบบสืบค้นกฎหมายเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทั่วไป	๑. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้มาใช้บริการ	ตลอดปีงบประมาณ	สำนักงานปลัด

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	- พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ(สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	๑. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน ๒. ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ ๓. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงานและรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	ตลอดปีงบประมาณ	สำนักงานปลัด
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุแผนการใช้จ่ายงบประมาณรวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วนตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการดังกล่าว ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อของสำนักงาน และปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ	ตลอดปีงบประมาณ	กองคลัง
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	- ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ - จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน	๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ ๓. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุทาง website หน่วยงาน หรือสื่อออนไลน์	ตลอดปีงบประมาณ	กองคลัง

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	- ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/ทุนการศึกษา ๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ตลอดปีงบประมาณ	สำนักงานปลัด

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	- จัดทำมาตรการป้องกัน และมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน - จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการ - จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี - จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม	๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos&Don't เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๔. จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ตลอดปีงบประมาณ	สำนักงานปลัด

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. **ข้อจำกัดด้านบุคลากร** ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ จำนวนบุคลากร มีความรู้ ทัศนคติ ความรับผิดชอบ ที่ไม่เหมือนกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในด้านทัศนคติ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการประเมิน การขอให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทำการประเมินตาม QR CODE ทำได้ยาก บางคนรีบมาติดต่อ รีบกลับ และบางท่าน มีอายุมาก ไม่เก่งในด้านเทคโนโลยี

๒. **ข้อจำกัดด้านงบประมาณ** – ไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน –

๓. **ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี** การประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทำได้ยาก เนื่องจาก ต้องเป็นความพึงพอใจในการสละเวลาของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกเองและในสบางส่วนมีอายุมาก ไม่ถนัดในการใช้เทคโนโลยี และการกลัวในข่าวที่มีการหลวกลวงผ่านการใช้โทรศัพท์มือถือ

๔. **ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่** – ไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน –

๕. **ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่** – ไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน –