

ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรการบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึง กรุงเทพมหานคร

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า

(๑) นายองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายองค์กรบริหารส่วนตำบล นายกเมืองพัทยา

(๒) รองนายกองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด รองนายกเทศมนตรี รองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล รองนายกเมืองพัทยา

(๓) เลขานุการนายกองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด เลขานุการนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกเมืองพัทยา ผู้ช่วยเลขานุการนายกเมืองพัทยา

(๔) ที่ปรึกษานายองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ประธานที่ปรึกษา และที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยเลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ประธานที่ปรึกษาและที่ปรึกษาท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๓ ผู้บริหารท้องถิ่นต้องยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) ปกป้อง ดูแล และยึดถือประโยชน์ของชาติเป็นสำคัญ พิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราช และอธิปไตยของชาติ และไม่ประพฤติดนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของชาติ

(๒) ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และเคารพความแตกต่างของแต่ละศาสนา

(๓) จงรักภักดีและเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๔) ยึดมั่นและธำรงไว้ซึ่งการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๕) เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๔ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อนหน้าที่ โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่เพื่อรับใช้ประเทศชาติและประชาชนอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรับผิดชอบ ยึดมั่นในหลักนิติธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และปราศจากอคติ

(๒) ไม่ใช่หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้สถานะหรือตำแหน่งของตน ไปแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็ประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม

(๓) ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ในประการที่อาจทำให้กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่

(๔) ไม่รวมมือหรือสนับสนุนการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

(๕) ไม่ใช่หรือบิดเบือนข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือเพื่อผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

(๖) ไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติศักดิ์ของการดำรงตำแหน่ง

(๗) แสดงความรับผิดชอบตามควรแก่กรณีเมื่อปฏิบัติหน้าที่บกพร่องหรือผิดพลาด

ข้อ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงกล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม โดยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความยุติธรรม เป็นกลาง และปราศจากอคติ โดยไม่หวั่นไหวต่ออิทธิพลแรงกดดัน หรือกระแสสังคม อันมิชอบด้วยกฎหมาย

(๒) ยึดมั่นในกฎหมายและไม่ใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

(๓) คำนึงถึงระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งต่าง ๆ

(๔) ต้องเปิดเผยข้อมูลการทุจริต การใช้อำนาจในทางที่ผิด การฉ้อฉล หลอกลวง หรือการกระทำอื่นใดที่ทำให้ราชการเสียหายต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(๕) เปิดเผยหรือให้ข้อมูลข่าวสารอันอยู่ในความรับผิดชอบของตน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และไม่บิดเบือน แก่ประชาชน

ข้อ ๖ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติและความผาสุกของประชาชนโดยรวม และมีจิตสาธารณะ โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) มีอุดมการณ์ในการทำงานเพื่อประเทศชาติและต้องถือเอาผลประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นสิ่งสูงสุด

(๒) ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญและกฎหมาย

(๓) ไม่นำข้อมูลข่าวสารอันเป็นความลับของราชการ ซึ่งตนได้มาในระหว่างอยู่ในตำแหน่งไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่เอกชน ทั้งในระหว่างการดำรงตำแหน่งและเมื่อพ้นจากตำแหน่ง

(๔) มีจิตสาธารณะ จิตอาสา และอุทิศตนปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติและความผาสุกของประชาชนโดยรวม

(๕) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยมุ่งหมายให้ทุกภาคส่วนในสังคมอยู่ร่วมกันอย่างเป็นธรรม ผาสุก และสามัคคีปรองดอง

ข้อ ๗ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ที่มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

(๒) ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นสำคัญ

(๓) อุทิศเวลาแก่ราชการ ไม่เบียดบังเวลาราชการไปประกอบธุรกิจหรือกระทำการอื่นใดเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

(๔) เอาใจใส่ทุกข์สุขและรับฟังเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนและรับหาทางช่วยเหลืออย่างเร่งด่วนและเท่าเทียมกัน

(๕) รักษาความลับของราชการ เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย

(๖) รักษาทรัพย์สินของราชการและใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างประหยัด คำนึงค่า รั้งมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองโดยไม่จำเป็น และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ ๘ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือเหตุผลของความแตกต่าง ทางเชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด

ศาสนา เพศ เพศสภาพ อายุ ความพิการ สภาพทางกาย สุขภาพ หรือสถานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม รวมทั้งเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๒) ปฏิบัติต่อประชาชน ผู้ร่วมงาน และผู้เกี่ยวข้องอย่างให้เกียรติ

(๓) ไม่ใช่สถานะหรือตำแหน่งการเป็นผู้บริหารท้องถิ่นเข้าไปก้าวก่าย หรือแทรกแซง การปฏิบัติราชการ การดำเนินงาน การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง เลื่อนเงินเดือน และการดำเนินการทางวินัยหรือการให้พ้นจากตำแหน่งของข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือกิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย

(๔) ไม่ยินยอมให้คู่สมรส ญาติสนิท บุคคลในครอบครัว หรือผู้ใกล้ชิดก้าวก่าย หรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองหรือผู้อื่น

(๕) ปฏิบัติต่อองค์กรธุรกิจที่ติดต่อทำธุรกิจกับหน่วยงานของรัฐตามระเบียบ และขั้นตอน อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๙ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) รักษาจรรยาของตนให้ดี น้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักคำสอนทางศาสนามาใช้ในการดำเนินชีวิต

(๒) เป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี ด้วยการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัด

(๓) ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม คุณธรรม และศีลธรรม ทั้งโดยส่วนตัว และโดยหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อสาธารณชน

(๔) เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม รวมทั้ง รักษาเอกลักษณ์ของความเป็นชาติไทย

(๕) เคารพและไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น ไม่แสดงกิริยาหรือใช้วาจา อันไม่สุภาพ อาฆาตมาดร้าย หรือใส่ร้ายหรือเสียดสีบุคคลใด

(๖) วางตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาของประชาชน และระมัดระวังมิให้การประกอบวิชาชีพ อาชีพ หรือการงานของตนเอง คู่สมรส ญาติสนิท หรือบุคคลในครอบครัวของตน มีลักษณะเป็นการ กระทบกระเทือนต่อความเชื่อถือศรัทธาของประชาชน

(๗) ไม่รับของขวัญ ของกำนัล ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่น และจะต้องดูแล ให้คู่สมรส ญาติสนิท หรือบุคคลในครอบครัวของตนปฏิบัติเช่นเดียวกันด้วย เว้นแต่เป็นการรับจาก การให้โดยธรรมจรรยาและการรับที่มีบัญญัติแห่งกฎหมายให้รับได้

(๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ จนเป็นเหตุทำให้ ผู้ถูกกระทำได้รับความเดือดร้อนเสียหาย หรือกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้ถูกกระทำ อยู่ในภาวะ

จ่ายอมต้องยอมรับในการกระทำนั้น และไม่นำความสัมพันธ์ทางเพศที่ตนมีต่อบุคคลใด มาเป็นเหตุหรือมีอิทธิพลครอบงำให้ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใด

(๙) ไม่คบหาหรือให้การสนับสนุนแก่ผู้ประพฤติผิดกฎหมาย ผู้มีอิทธิพล หรือผู้มีความประพฤติหรือมีชื่อในทางเสื่อมเสีย อันอาจกระทบกระเทือนต่อความเชื่อถือศรัทธาของประชาชน

ข้อ ๑๐ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เหมาะสม สอดคล้องกับบริบท สภาพปัญหาและความเสี่ยงทางจริยธรรม ภูมิสังคม ความเป็นอยู่และวิถีของชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณีอันดีงาม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ข้อ ๑๑ ให้บุคคล ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างและผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ด้วย

ข้อ ๑๒ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรการบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์กรบริหารส่วนตำบล สภาเมืองพัทยา และสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึงสภากรุงเทพมหานคร

“สมาชิกสภาท้องถิ่น” ได้แก่ สมาชิกสภาองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาเมืองพัทยา และสมาชิกสภาท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึงสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร

ข้อ ๓ สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) ปกป้อง ดูแล และยึดถือประโยชน์ของชาติเป็นสำคัญ พิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราช และอธิปไตยของชาติ และไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของชาติ

(๒) ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และเคารพความแตกต่างของแต่ละศาสนา

- (๓) จงรักภักดีและเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์
- (๔) ยึดมั่นและซำรงไว้ซึ่งการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๕) เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

ทุกประการ

ข้อ ๔ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่เพื่อรับใช้ประเทศชาติและประชาชนอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรับผิดชอบ ยึดมั่นในหลักนิติธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และปราศจากอคติ

(๒) ไม่ใช่หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้สถานะหรือตำแหน่งของตน ไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็ประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม

(๓) ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ในประการที่อาจทำให้กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่

(๔) ไม่ร่วมมือหรือสนับสนุนการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

(๕) ไม่ใช่หรือเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือเพื่อผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

(๖) ไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติศักดิ์ของการดำรงตำแหน่ง

(๗) แสดงความรับผิดชอบตามควรแก่กรณีเมื่อปฏิบัติหน้าที่บกพร่องหรือผิดพลาด

ข้อ ๕ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงกล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม โดยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความยุติธรรม เป็นกลาง และปราศจากอคติ โดยไม่หวั่นไหวต่ออิทธิพล แรงกดดัน หรือกระแสสังคม อันมิชอบด้วยกฎหมาย

(๒) ยึดมั่นในกฎหมายและไม่ใช่ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

(๓) คำนึงถึงระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งต่าง ๆ

(๔) ต้องเปิดเผยข้อมูลการทุจริต การใช้อำนาจในทางที่ผิด การฉ้อฉล หลอกลวง หรือการกระทำอื่นใดที่ทำให้ราชการเสียหายต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(๕) เปิดเผยหรือให้ข้อมูลข่าวสารอันอยู่ในความรับผิดชอบของตน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และไม่เปิดเผยแก่ประชาชน

ข้อ ๖ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติและความผาสุกของประชาชนโดยรวม และมีจิตสาธารณะ โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) มีอุดมการณ์ในการทำงานเพื่อประเทศชาติและต้องถือเอาผลประโยชน์ของประเทศชาติ และประชาชนเป็นสิ่งสูงสุด

(๒) ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญและกฎหมาย

(๓) ไม่นำข้อมูลข่าวสารอันเป็นความลับของราชการ ซึ่งตนได้มาในระหว่างอยู่ในตำแหน่งไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่เอกชน ทั้งในระหว่างการดำรงตำแหน่งและเมื่อพ้นจากตำแหน่ง

(๔) มีจิตสาธารณะ จิตอาสา และอุทิศตนปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติและความผาสุกของประชาชนโดยรวม

(๕) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยมุ่งหมายให้ทุกภาคส่วนในสังคมอยู่ร่วมกันอย่างเป็นธรรม ผาสุก และสามัคคีปรองดอง

ข้อ ๗ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยอย่างน้อยต้องดำรงตนดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ที่มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

(๒) ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นสำคัญ

(๓) อุทิศเวลาแก่ราชการ ไม่เบียดบังเวลาราชการไปประกอบธุรกิจหรือกระทำการอื่นใดเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

(๔) เอาใจใส่ทุกข์สุขและรับฟังเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนและริบหาทางช่วยเหลืออย่างเร่งด่วนและเท่าเทียมกัน

(๕) รักษาความลับของราชการ เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย

(๖) รักษาทรัพย์สินของราชการและใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างประหยัด คุ่มค่า ระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองโดยไม่จำเป็น และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ ๘ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือเหตุผลของความแตกต่าง ทางเชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด ศาสนา เพศ เพศสภาพ อายุ ความพิการ สภาพทางกาย สุขภาพ หรือสถานะทางเศรษฐกิจ หรือสังคม รวมทั้งเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๒) ปฏิบัติต่อประชาชน ผู้ร่วมงาน และผู้เกี่ยวข้องอย่างให้เกียรติ

(๓) ไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งการเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าไปก้าวก่าย หรือแทรกแซง การปฏิบัติราชการ การดำเนินงาน การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง เลื่อนเงินเดือน

และการดำเนินการทางวินัยหรือการให้พ้นจากตำแหน่งของข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือกิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่

(๔) ไม่ยินยอมให้คู่สมรส ญาติสนิท บุคคลในครอบครัว หรือผู้ใกล้ชิดก้าวท้าว หรือแทรกแซง การปฏิบัติหน้าที่ของตนเองหรือผู้อื่น

(๕) ปฏิบัติต่อองค์กรธุรกิจที่ติดต่อทำธุรกิจกับหน่วยงานของรัฐตามระเบียบ และขั้นตอน อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๙ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) รักษาจรรยาของตนให้ดี น้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักคำสอนทางศาสนามาใช้ในการดำเนินชีวิต

(๒) เป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี ด้วยการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

(๓) ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม คุณธรรม และศีลธรรม ทั้งโดยส่วนตัว และโดยหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อสาธารณชน

(๔) เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม รวมทั้ง รักษาเอกลักษณ์ของความเป็นชาติไทย

(๕) เคารพและไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น ไม่แสดงกิริยาหรือใช้วาจา อันไม่สุภาพ อาฆาตมาดร้าย หรือใส่ร้ายหรือเสียดสีบุคคลใด

(๖) วางตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาของประชาชน และระมัดระวังมิให้การประกอบวิชาชีพ อาชีพ หรือการงานของตนเอง คู่สมรส ญาติสนิท หรือบุคคลในครอบครัวของตน มีลักษณะเป็นการ กระทบกระเทือนต่อความเชื่อถือศรัทธาของประชาชน

(๗) ไม่รับของขวัญ ของกำนัล ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่น และจะต้องดูแล ให้คู่สมรส ญาติสนิท หรือบุคคลในครอบครัวของตนปฏิบัติเช่นเดียวกันด้วย เว้นแต่เป็นการรับจากการให้ โดยธรรมจรรยาและการรับที่มีบทบัญญัติแห่งกฎหมายให้รับได้

(๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ จนเป็นเหตุทำให้ ผู้ถูกกระทำได้รับความเดือดร้อนเสียหาย หรือกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้ถูกกระทำ อยู่ในภาวะ จำยอมต้องยอมรับในการกระทำนั้น และไม่นำความสัมพันธ์ทางเพศที่ตนมีต่อบุคคลใด มาเป็นเหตุหรือ มีอิทธิพลครอบงำให้ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใด

(๙) ไม่คบหาหรือให้การสนับสนุนแก่ผู้ประพฤติผิดกฎหมาย ผู้มีอิทธิพล หรือผู้มีความประพฤติ หรือมีชื่อในทางเสื่อมเสีย อันอาจกระทบกระเทือนต่อความเชื่อถือศรัทธาของประชาชน

ข้อ ๑๐ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงรักษาไว้และปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น และมติของที่ประชุมโดยเคร่งครัด โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และไม่กระทำการใด ๆ อันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของประเทศชาติและสภาท้องถิ่น

(๒) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องกล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรม ยึดมั่นหลักการในการปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติใด ๆ

(๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องเคารพสิทธิ เสรีภาพส่วนบุคคลของผู้อื่น ไม่แสดงกิริยาหรือใช้วาจาอันไม่สุภาพ มีลักษณะเป็นการดูหมิ่น หมิ่นประมาท เสียดสีหรือใส่ร้ายป้ายสีบุคคลใด หรือนำเอาเรื่องที่เป็นเท็จมาอภิปรายแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม หรือที่อื่นใด

(๔) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องไม่แสดงอาการข่มขู่ อาฆาตมาดร้าย หรือใช้กำลังประทุษร้ายต่อบุคคลอื่นในที่ประชุม บริเวณสภา หรือที่อื่นใด

(๕) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องอุทิศเวลาให้แก่การประชุม โดยคำนึงถึงการตรงต่อเวลาและต้องไม่ขาดการประชุมโดยไม่จำเป็น เว้นแต่ในกรณีเจ็บป่วย หรือมีเหตุสุดวิสัย

(๖) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาข้อบัญญัติ ญัตติ กระทู้ หรือเรื่องร้องทุกข์ที่เป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่น ประเทศชาติและประชาชนส่วนรวมโดยเร็ว

(๗) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาและให้ความเห็นชอบให้บุคคลดำรงตำแหน่งใด ตามบทบัญญัติของกฎหมาย โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลดังกล่าวด้วย

(๘) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องระมัดระวังการปฏิบัติงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ของบุคคลใกล้ชิด มิให้มีการกระทำใด ๆ อันเป็นที่เสื่อมเสียแก่สภาท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๙) สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงเสนอข้อมูลต่อที่ประชุมหรือต่อสาธารณะ เมื่อพบเห็นการกระทำที่ทำให้ราชการ ผู้อื่นหรือประชาชนเสียหาย การใช้อำนาจในทางที่ผิด และการทุจริตประพฤติกมิชอบของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๐) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ให้เกียรติและเคารพต่อสถานที่ และสำรวมกิริยาวาจาในที่ประชุมสภา

(๑๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดทราบถึงข้อเท็จจริงที่อาจทำให้ตนขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้นั้นแจ้งประธานสภาท้องถิ่นทราบ

ข้อ ๑๑ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงปฏิบัติงานตามหน้าที่และอำนาจสภาท้องถิ่น เพื่อให้การตราข้อบัญญัติท้องถิ่น การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เหมาะสม สอดคล้องกับบริบท สภาพปัญหาและความเสี่ยงทางจริยธรรม ภูมิสังคม ความเป็นอยู่และวิถีของชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะ วัฒนธรรมขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณีอันดีงาม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ข้อ ๑๒ ให้บุคคล ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างและผู้ปฏิบัติงานอื่นที่สภาท้องถิ่นแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ด้วย

ข้อ ๑๓ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พลเอก อุนพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๑) (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ จึงกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศนี้

“พนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา และข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้หมายความรวมถึงพนักงานจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่รวมถึงข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานครและผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานครตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร และกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรการบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึง กรุงเทพมหานคร

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการในคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล คณะกรรมการข้าราชการองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล คณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยา และคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้หมายความรวมถึง อนุกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น แต่ไม่รวมถึง คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร และกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

ก. จริยธรรมหลัก

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

(๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข. จริยธรรมทั่วไป

(๑) ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

(๒) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหาย

(๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยดี

(๔) มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๕) จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๖) ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตน อย่างถูกต้องครบถ้วนและไม่บิดเบือน

(๗) เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

(๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม

(๙) ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียง ประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๕ หากพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามประกาศนี้แล้ว จะต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพนั้นด้วย

ข้อ ๖ การจัดทำกระบวนการรักษาจริยธรรม แนวทางการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม เพิ่มเติม จากประมวลจริยธรรมให้สอดคล้องเหมาะสมกับบทบาทภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของแต่ละองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งหลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๗ ให้กรรมการยึดถือปฏิบัติตามประกาศนี้ด้วย

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พงศ์ไพยม วาศภูติ

ประธานกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น



คำสั่งเทศบาลตำบลคลองจินดา

ที่ ๙๗ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลคลองจินดา

อาศัยความตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ประกอบมาตรา ๑๙ เพื่อประโยชน์ในการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ เทศบาลตำบลคลองจินดา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลคลองจินดา ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|-------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลคลองจินดา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาลตำบลคลองจินดา | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๗. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลคลองจินดา มีอำนาจหน้าที่ควบคุม กำกับ กำกับ ส่งเสริม และให้คำแนะนำการใช้บังคับประมวลจริยธรรมตามประกาศจริยธรรมของเทศบาลตำบลคลองจินดา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายณัฐจักร์ จรดล)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองจินดา



แนวทางปฏิบัติ Do's&Don'ts

เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของ
คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลคลองจินดา

แนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts หรือการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนเทศบาลและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลคลองจินดา เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลคลองจินดา ต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ และต้องประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมโดยมีการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ ดังนี้

จริยธรรม	ควรกระทำ Do's	ไม่ควรกระทำ Don'ts
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของ ประเทศและการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของ ประเทศชาติเป็น สำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรม อันดี และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่ง สถาบันพระมหากษัตริย์	แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดการต่อต้าน การปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข ปล่อยปละละเลยหรือ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การ กระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริตรับผิดชอบ ต่อ หน้าที่	ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ตามกฎหมายและตามทำนอง คลองธรรมโปร่งใส และมีจิตสำนึก ที่ดี	ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติ หน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความ เสียหายที่อาจเกิดต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาลต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ
๓. กล้าตัดสินใจ และการกระทำใน สิ่งที่ต้องชอบธรรม	กล้าตัดสินใจ และการกระทำในสิ่ง ที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดง ความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้ มีการลงโทษผู้ทำสิ่งไม่ถูกต้อง	ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึง พอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลัก คำสอนของศาสนาหรือความ เหมาะสมในการการเป็น ข้าราชการที่ดี ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ คำนึงถึงหลักกฎหมายหลัก วิชาการและแนวทางปฏิบัติที่ เกี่ยวข้อง

จริยธรรม	ควรกระทำ Do's	ไม่ควรกระทำ Don'ts
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและจิตสาธารณะ	ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่	ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม เอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น ให้อำนาจหน้าที่ตำแหน่งกลับแก่งผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย ปล่อยปละละเลยเมื่อพบเห็นพฤติกรรมที่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างที่ดีที่สุด รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดี เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับกระบวนการที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่หรือตามมาตรฐานที่เคยปฏิบัติ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ	ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมปราศจากอคติและไม่ถือปฏิบัติโดยใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุสุขภาพร่างกาย สถานะ ของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม	ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการปฏิบัติราชการในเรื่องต่างๆ แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการ มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่ กระทำการละเว้นหรือละเมิดกฎหมายทั้งในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิต

รายงานประชุม
ของเทศบาลตำบลคลองจินดา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลคลองจินดา

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- พนักงานเทศบาล ครู ลูกจ้างประจำ บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายณัฐจักร์ จรดล นายกเทศบาลตำบลคลองจินดา ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม

นายณัฐจักร์ฯ - เมื่อพนักงานทุกคนมาพร้อมแล้ว กระผมขอเริ่มการประชุม สวัสดีพนักงานเทศบาล
นายก เทศบาล. คลองจินดาทุกท่าน ผมรู้สึกยินดีที่ได้ร่วมงานกับทุกท่าน ซึ่งบางท่านอาจจะอยู่ในเทศบาลตำบลคลองจินดา บางท่านเคยได้ร่วมงานกับผมตอนเป็นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

- ในการประชุมพนักงานครั้งนี้ ก็เพื่อจะมอบนโยบายแนวทางในการปฏิบัติงาน ท่านใดที่ทำหน้าที่ดีแล้ว ก็ขอให้ทำหน้าที่ต่อไป หากท่านได้รู้ตัวว่ายังทำหน้าที่ได้ไม่ดี ขอให้ปรับปรุงตัวและทำงานอย่างสุดความสามารถ ส่วนสิ่งใดที่ไม่ดีก็ขอให้ร่วมกันแก้ไข ขอเน้นย้ำว่าหน้าที่ของทุกคนคือการดูแลและบริการประชาชน มีความกระตือรือร้นในการทำงาน ขอให้ทำงานด้วยความรวดเร็ว และตั้งใจทำงาน ไม่ทำงานในลักษณะ เข้าขามเย็นขามหรือนั่งรอให้หมดเวลาไปวันๆ เพราะว่าประชาชนที่เข้ามาติดต่อมักมีความทุกข์ หรือเรื่องร้อนใจเข้ามา ขอให้พนักงานเปรียบเสมือน น้ำเย็น ที่คอยดูแลเอาใจใส่ ไม่ว่าจะเป็นการติดต่อเรื่องใดก็ตาม

- เรื่องความสามัคคีในองค์กร ขอให้รักใคร่สามัคคีกัน หนักนิตเบาหน้อย ให้อภัยซึ่งกันและกันและให้เกียรติกันในการทำงาน ไม่โยนงานกันไปกันมา เพราะความสามัคคีเป็นสิ่งเดียวที่จะทำให้องค์กรประสบความสำเร็จ

- การมาปฏิบัติงาน เวลาเข้างาน ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ นาฬิกา ตามวันและเวลาราชการ การแต่งกายวันจันทร์ ใส่ชุดข้าราชการ(ชุดกากี)

- ระบบน้ำประปา นายกแจ้งให้ตรวจสอบความถูกต้อง หากบ้านไหนค้างชำระไม่จ่ายค่าน้ำประปาเกินกำหนด (ตามมาตรการ ๓ เดือน) ให้ทำการตัดน้ำทันที เพื่อไม่ให้เกิดหนี้ค้างส่งผลกระทบต่อการปิดงบประมาณของเทศบาล

- ปัญหาการจัดการขยะ ของเทศบาลตำบลคลองจินดา ในขณะนี้พบว่า การจัดเก็บขยะไม่ทันในบางพื้นที่ มีความล่าช้า นายกจึงขอความร่วมมือให้รถเก็บขยะเข้าไปจัดเก็บในซอยเล็กด้วย แม้จะกลับรถลำบาก เพราะหากปล่อยทิ้งไว้ขยะจะล้นถึง สุนัขอาจจะมากุ้ยเขี่ยจนสกปรก กระทบต่อภาพลักษณ์และความสะอาดของตำบลเรา

นายณัฐจักร์ฯ - กระผมขอแนะนำคณะผู้บริหาร รองนายกเทศมนตรีตำบลคลองจินดาคนที่ ๑ นายมงคล
นายก เทศบาล. กวยรักษา รองนายกเทศมนตรีตำบลคลองจินดาคนที่ ๒ นายสุชิน ขำขาว เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลคลองจินดา นายเกรียงไกร เล็กจินดา ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลคลองจินดา นายสมเกียรติ พิกุลณี

- น.ส.สาริณีฯ - ดิฉัน ขอแจ้งจำนวนข้าราชการ ครู พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมา ของเทศบาลตำบล
ผอ.กองคลัง คลองจินดา และได้มีการแนะนำตัวทุกท่านในที่ประชุม
- นางศุภฤทัย - ดิฉัน ขอเสนอเรื่องเวรสำนักงาน ช่วงวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ โดยขอเสนอให้กลับไปใช้
นักพัฒนาชุมชน ระบบเดิม คือ ปฏิบัติหน้าที่เวรละ 1 คน
- น.ส.สาริณีฯ - เนื่องจากเดิมเคยเป็นเวรละ 2 คน เนื่องจากก่อนหน้านี้มีเจ้าหน้าที่บางคนกลัว เนื่องจาก
ผอ.กองคลัง มีคนสติไม่ดีเข้ามาในสำนักงานช่วงวันหยุด จึงได้มีการจัดผู้รักษาเวร 2 คนต่อวัน เพื่อ
ความปลอดภัยของผู้อยู่เวร

ที่ประชุม ทราบ

น.ส.ธิดารินทร์ฯ - ขอแจ้งข้อมูลข่าวสารการพัฒนาองค์กร ที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA ประจำปี
หัวหน้าสำนักปลัด งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ในการประเมิน ITA ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จะแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน
เหมือนทุกๆ ปีคือ

๑) การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ในส่วนนี้ เกี่ยวข้องกับ บุคลากรของ
เทศบาลตำบลคลองจินดา ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ หัวหน้า ข้าราชการ
พนักงาน ไปจนถึง ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานให้กับเทศบาลตำบลคลองจินดา
มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘) กล่าวคือ
จะมีการเก็บข้อมูล จากทุกท่านที่เข้าข่ายตามที่กล่าวไป โดยการตอบข้อคำถามตามตาม
ตัวชี้วัดและข้อคำถามแบบแบบวัด IIT ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เจ้าหน้าที่จาก
สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดนครปฐม จะเป็นผู้มาเก็บข้อมูลเองค่ะ ซึ่งปัจจุบัน ยังไม่ได้แจ้ง
กำหนดการที่จะมาเก็บข้อมูลดังกล่าว ซึ่งประกอบด้วย ๔ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจในการบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาการทุจริต

๒) การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในส่วนนี้ เกี่ยวข้องกับ บุคคล
นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตาม
ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการในรอบปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมไปถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่ง
หรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตาม
ภารกิจของหน่วยงาน ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ในส่วนนี้ หน่วยงานจะต้องจัดส่งฐานข้อมูลรายชื่อ และช่องทางการติดต่อของผู้มี
ส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้กับสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อทำการสุ่มกลุ่มตัวอย่างให้มี
การกระจายตัวครอบคลุมงานต่างๆ ทั้งในส่วนงานตามภารกิจหลัก งานจัดซื้อจัดจ้าง และ
งานสนับสนุน จึงขอให้ทุกกอง ทุกฝ่ายงาน เตรียมฐานข้อมูลรายชื่อ ซึ่งประกอบด้วย
ชื่อนามสกุล เบอร์ติดต่อ E-mail และเรื่องที่มาติดต่อ ส่งที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานปลัด เพื่อรวบรวมข้อมูล

๓) การเก็บข้อมูล ของแบบวัด OIT เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการ
เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ

ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ โดยตัวชี้วัด ประกอบด้วย ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส ในส่วนนี้ขอให้ทุกท่านจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานปลัด ได้ลงระบบ

ที่ประชุม

ทราบ

น.ส. ปานทิพย์ฯ มาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม นักทรัพยากรบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕ กำหนดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การ

ประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งจะต้องประกอบด้วย

ประการที่ ๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา

พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุข

ตัวอย่างพฤติกรรม

- แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ
- ยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราชและอธิปไตยของชาติ
- ยกย่อง เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ
- ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี
- ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม ไม่ทำลายความมั่นคงของชาติ
- ไม่ต่อต้าน หรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

1 ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ
อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ตัวอย่างพฤติกรรม

- ✓ แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ
- ✓ ยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราชและอธิปไตยของชาติ
- ✓ ยกย่อง เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- ✓ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ
- ✓ ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี
- ✓ ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม ไม่ทำลายความมั่นคงของชาติ
- ✓ ไม่ต่อต้าน หรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ✓ ไม่ฝ่าฝืน หรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อรัฐธรรมนูญ

ประกาศที่ ๒ **ข้อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่**
ตัวอย่างพฤติกรรม

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมา
- ตรงต่อเวลา
- มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่
- กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาด
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
- ระมัดระวังใส่ใจในการปฏิบัติงาน
- ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- ไม่นำข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลความลับของหน่วยงาน และของทางราชการไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือพวกพ้อง
- ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้

นทรราชกิจจานุเบกษา
ประกาศที่

2 **ข้อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่**

ตัวอย่างพฤติกรรม

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมา
ไม่พูดโกหก ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง ไม่ปกปิดข้อผิดพลาด ไม่กล่าวหาผู้อื่นโดยไม่มีมูล
- ตรงต่อเวลา
ตรงต่อเวลา ปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด
- มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่
มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
- กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาด
กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาด ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
- ระมัดระวังใส่ใจในการปฏิบัติงาน
ระมัดระวังใส่ใจในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
- ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
- ไม่นำข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลความลับของหน่วยงาน และของทางราชการไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือพวกพ้อง
- ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้

สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร

โทร ๐๒-๒๖๖๖-๖๖๖๖ โทรสาร ๐๒-๒๖๖๖-๖๖๖๖

เว็บไซต์: www.doe.go.th

Facebook: www.facebook.com/doe Twitter: [www.twitter.com/doe](https://twitter.com/doe) YouTube: www.youtube.com/doe Instagram: www.instagram.com/doe

ประการที่ ๓ กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม
ตัวอย่างพฤติกรรม

- ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องชอบธรรม
- เปิดเผยมารทุจริตที่พบเห็น
- ให้ความช่วยเหลือประชาชน
- บันทึกรอคัดค้านการดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง
- ใ้รางวัลแก่ผู้กระทำความดี
- ไม่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานในการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสม
- ปฏิบัติตามกฎหมาย

3 กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม
ตัวอย่างพฤติกรรม

- ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องชอบธรรม**
ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้ถูกต้องตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- เปิดเผยมารทุจริตที่พบเห็น**
รายงานการทุจริตที่พบเห็นให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือหน่วยงานต้นสังกัด หรือผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้อง
- ให้ความช่วยเหลือประชาชน**
พิจารณาปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนและช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบ
- บันทึกรอคัดค้านการดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง**
บันทึกรอคัดค้านการดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง
- ใ้รางวัลแก่ผู้กระทำความดี**
ดำเนินการให้รางวัลแก่ผู้กระทำความดี
- ไม่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานในการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสม**
ไม่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานในการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสม
- ปฏิบัติตามกฎหมาย**
ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม**

ศูนย์ข้อมูลร้องเรียนและขอความช่วยเหลือ สำนักงาน ก.พ.ค.
ศูนย์ข้อมูลร้องเรียนและขอความช่วยเหลือ สำนักงาน ก.พ.ค.
โทร: 1111, 1112, 1113, 1114, 1115, 1116, 1117, 1118, 1119, 1120, 1121, 1122, 1123, 1124, 1125, 1126, 1127, 1128, 1129, 1130, 1131, 1132, 1133, 1134, 1135, 1136, 1137, 1138, 1139, 1140, 1141, 1142, 1143, 1144, 1145, 1146, 1147, 1148, 1149, 1150, 1151, 1152, 1153, 1154, 1155, 1156, 1157, 1158, 1159, 1160, 1161, 1162, 1163, 1164, 1165, 1166, 1167, 1168, 1169, 1170, 1171, 1172, 1173, 1174, 1175, 1176, 1177, 1178, 1179, 1180, 1181, 1182, 1183, 1184, 1185, 1186, 1187, 1188, 1189, 1190, 1191, 1192, 1193, 1194, 1195, 1196, 1197, 1198, 1199, 1200

ประการที่ ๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
ตัวอย่างพฤติกรรม

- สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน
- มีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สิน
- มีจิตสาธารณะ
- ตัดสินใจและกระทำการใดๆบนพื้นฐานของหลักการ
- หลีกเลี่ยงการเข้าไปอยู่ในสถานการณ์ที่จะได้ประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่
- หลีกเลี่ยงกิจกรรมใดๆที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง หรือทำให้ประชาชนขาดความไว้วางใจ

บทเรียนพฤติกรรม
ประการที่

4 คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่า
ประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

ตัวอย่างพฤติกรรม

- ✓ สามารถแยกเรื่องส่วนตัว ออกจากหน้าที่การงาน
- ✓ มีจิตสำนึก ในการใช้ทรัพย์สิน
- ✓ มีจิตสาธารณะ
- ✓ ตัดสินใจและกระทำการใด ๆ บนพื้นฐานของหลักการ
- ✓ หลีกเลี่ยงการเข้าไปอยู่ใน สถานการณ์ที่จะได้ประโยชน์ จากการปฏิบัติ หน้าที่
- ✓ หลีกเลี่ยงกิจกรรมใด ๆ ที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง หรือทำให้ประชาชนขาด ความไว้วางใจ

สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.

สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. ๒๕๖๒-๒๕๖๓

www.pcc.go.th

ประการที่ ๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

ตัวอย่างพฤติกรรม

- ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ
- ปฏิบัติงานโดยไม่ยึดติดอยู่ในกฎระเบียบ
- มุ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- รับฟังความคิดเห็นพร้อมที่จะชี้แจงและอธิบายเหตุผล
- เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม
- ใช้ทักษะและสมรรถนะอย่างเต็มที่
- ปรับปรุงวิธีการกระบวนการทำงาน

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

5 มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

ตัวอย่างพฤติกรรม

- ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ**
ทำงานจนจบหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายให้ผู้อื่นอย่างถูกต้อง
- ปฏิบัติงานโดยไม่ยึดติดอยู่ในกฎระเบียบ**
พิจารณาและขอขออนุญาตก่อนปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- มุ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง**
อ่านหนังสือ พัฒนาความรู้ทางวิชาชีพ
- รับฟังความคิดเห็นพร้อมที่จะชี้แจงและอธิบายเหตุผล**
ใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม**
ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ
- ใช้ทักษะและสมรรถนะอย่างเต็มที่**
ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่
- ปรับปรุงวิธีการกระบวนการทำงาน**
หาแนวทางปรับปรุงการทำงาน

สำนักงานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย

สำนักงานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย

ประการที่ ๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
ตัวอย่างพฤติกรรม

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ ไม่เลือกปฏิบัติ
- ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส รักษาประโยชน์ และเคารพศักดิ์ศรีของทุกคน ทุกบทบาท



ประการที่ ๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ
ตัวอย่างพฤติกรรม

- ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี
- ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ในระบอบประชาธิปไตย
- ปกป้องผลประโยชน์ของชาติและสาธารณชน
- พัฒนาตนเอง
- ประพฤติปฏิบัติตามวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม
- เผชิญปัญหาอย่างรู้เท่าทัน
- ภาคภูมิใจในการเป็นข้าราชการ
- ไม่กระทำการใด่อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสีย

7 ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ตัวอย่างพฤติกรรม

- ✓ **ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี**
ปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างเคร่งครัด
- ✓ **ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ในระบอบประชาธิปไตย**
เป็นพลเมืองดี ปฏิบัติตามระบอบประชาธิปไตย
- ✓ **ปกป้องผลประโยชน์ของชาติและสาธารณชน**
ปกป้องผลประโยชน์ของชาติและสาธารณชน
- ✓ **พัฒนาตนเอง**
พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- ✓ **ประพฤติกฎปฏิบัติตามวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม**
ปฏิบัติตามวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม
- ✓ **เผชิญปัญหาอย่างรู้เท่าทัน**
เผชิญปัญหาอย่างรู้เท่าทัน
- ✓ **ภาคภูมิใจในการเป็นข้าราชการ**
ภาคภูมิใจในการเป็นข้าราชการ
- ✓ **ไม่กระทำการใด่อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสีย**
ไม่กระทำการใด่อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสีย

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
www.go.go.th

น.ส.ธิดารินทร์ฯ ขอชี้แจงประเด็นนโยบาย NO GIFT Policy

หัวหน้าสำนักปลัด

“No Gift Policy” เป็นนโยบายในการป้องกันการทุจริต ตั้งแต่ต้นทาง เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งเป็นการ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการ ปฏิเสธการรับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็น เรื่องของการสร้างบรรทัดฐานใหม่ทางสังคมในการป้องกันการ ทุจริต
ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ “No Gift Policy” พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ “ห้ามรับ ทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใดอันคำนวณเป็นเงินได้”

ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ “No Gift Policy”

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 มาตรา 128 “ห้ามรับทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใดอันคำนวณเป็นเงินได้”



กฎหมาย
ที่เกี่ยวข้องกับ
No Gift Policy

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 มาตรา 128 ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ทำไมต้องห้าม?

กฎหมายกำหนดให้**การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐเป็นความผิด** เนื่องจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐอาจทำให้ประชาชนหรือสังคมเกิดความเคลือบแคลงสงสัยได้ว่าจะมีการใช้อำนาจหน้าที่หรือการดำเนินการใดๆ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ให้ทรัพย์สินนั้นหรือไม่ ทำให้เกิดความไม่เชื่อมั่นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานของรัฐนั้น แม้ว่าในความเป็นจริงเจ้าพนักงานของรัฐนั้นได้รับมาจริงโดยมิได้มีการใช้อำนาจหน้าที่หรือดำเนินการใดๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ให้ทรัพย์สินนั้นก็ตาม แต่การจะพิสูจน์ให้ประชาชนสิ้นสงสัยนั้นกระทำได้ยากและอาจนำไปสู่การทุจริตในรูปแบบของการรับสินบนโดยใช้อำนาจหน้าที่หรือใช้ดุลยพินิจเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ให้ทรัพย์สิน



นายณัฐจักร์ฯ การทำงานร่วมกัน นายกขอเน้นย้ำว่าต้องการให้ทุกคนทำงานร่วมกันด้วยความสบายใจและ
นายก เทศบาล. มีทัศนคติไปในทิศทางเดียวกันเพื่อพัฒนาองค์กร และการเน้นย้ำเรื่องความโปร่งใสและ
ระเบียบวินัย ความถูกต้องตามระเบียบพัสดุ นายกขอกล่าวสรุปในภาพรวมว่าการจัดซื้อจัด
จ้างและการเบิกจ่ายหลังจากนี้ ต้องยึดหลักความถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายอย่าง
เคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาทางกฎหมายตามมาภายหลัง ทั้งต่อตัวผู้ปฏิบัติงาน
และต่อองค์กร การสั่งการและการรายงานผล กำชับให้ทุกกองงานรายงานความคืบหน้า
และการปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมาและรวดเร็ว เพื่อให้การบริการประชาชนเป็นไปอย่าง
มีประสิทธิภาพที่สุด

ที่ประชุม ทราบ

นายณัฐจักร์ฯ ท่านใดมีข้อเสนอแนะ ประเด็นซักถาม หรือเรื่องอื่น ๆ ที่จะนำเสนอเพิ่มเติมหรือไม่

นายกเทศบาล.

ที่ประชุม ไม่มี

นายณัฐจักร์ฯ เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องเพิ่มเติม ผมขอกล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน และขอปิดประชุม

นายก เทศบาล. เพียงเท่านี้

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวปานทิพย์ วงษ์สุวรรณค์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวสาริณี เหมือนจินดา)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลคลองจินดา

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายณัฐจักร์ จรดล)
นายกเทศมนตรีตำบลคลองจินดา

ภาคผนวก









การประชุม

พนักงานเทศบาลตำบลคลองจินดา

วันพุธที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ.2569

หัวข้อการประชุม

- 1 ข้อมูลข่าวสารการพัฒนาองค์กรประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- 2 การขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY
- 3 มาตรฐานทางจริยธรรม
- 4 ร่วมรณรงค์ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

หัวข้อที่ 1



การประเมิน ITA

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ITA คืออะไร ?

Integrity and Transparency Assessment

การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต

แบ่งออกเป็น 3 ส่วน



การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน
(IIT)



การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
(EIT)



การเก็บข้อมูล ของแบบวัด OIT



Internal Integrity and Transparency
Assessment: IIT

1. การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

เป็นการเก็บข้อมูลกับบุคลากรของเทศบาลตำบลคลองจินดา ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ หัวหน้า ข้าราชการ พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานให้กับเทศบาลตำบลคลองจินดามาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ 1 มกราคม 2568) ประกอบด้วย 4 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจในการบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

1. การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)



External Integrity and Transparency
Assessment : EIT

เก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมถึงพนักงานจ้างเหมาบริการในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2569

หน่วยงานจะต้องจัดส่งฐานข้อมูลรายชื่อ และช่องทางการติดต่อของผู้ที่มีส่วนได้เสียภายนอก ให้กับสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อกำการสุ่มกลุ่มตัวอย่างให้มีการกระจายครอบคลุมงานด้านต่าง ๆ ในส่วนงานตามภารกิจหลัก งานจัดซื้อจัดจ้าง และงานสนับสนุน



1. การเก็บข้อมูล ของแบบวัด OIT

ตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้ทราบ โดยตัวชี้วัดประกอบด้วย ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส

Open Data Integrity and Transparency
Assessment : OIT

การขับเคลื่อนนโยบาย

“NO GIFT POLICY”

เป็นนโยบายในการป้องกันการทุจริตตั้งแต่ต้นทาง เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นเรื่องของการสร้างบรรทัดฐานใหม่ทางสังคมในการป้องกันการทุจริต ไม่ใช่เรื่องกฎหมายจึงไม่มีสภาพบังคับและหากไม่ปฏิบัติก็ไม่ผิดกฎหมาย



หัวข้อที่ 2



NO GIFT POLICY

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน

จะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด

ในขณะที่/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่

อันอาจส่งผลให้เกิด การทุจริตและประพฤติมิชอบ

นายณัฐจักร จรดล
นายกเทศมนตรีตำบลคลองจินดา

* ร่วมสร้างวัฒนธรรมสุจริต โปร่งใส เทศบาลโฮล-จาด *

ข้อกำหนดที่เกี่ยวกับ “No Gift Policy”

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

พ.ศ.2561 มาตรา 128

“ห้ามรับทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใดอันคำนวณเป็นเงินได้”



ทำไมต้องห้าม “No Gift Policy”

กฎหมายกำหนดให้ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐเป็นความผิด เนื่องจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐอาจทำให้ประชาชนหรือเกิดความเคลือบแคลงสงสัยได้ว่าจะมีการใช้อำนาจหน้าที่หรือการดำเนินการใด ๆ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ให้ทรัพย์สินนั้นหรือไม่ ทำให้เกิดความไม่เชื่อมั่นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น



การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดควรพิจารณา ดังนี้

๑ มีกฎหมายให้รับได้หรือไม่?
 มีกฎหมายให้รับได้ → สามารถรับได้

๒ เป็นการรับโดยธรรมจรรยาหรือไม่?

ใช่ → ไม่มีความผิด
 ไม่ใช่ → มีความผิด

เป็นการรับจากรัฐบาล/หน่วยงานของรัฐ
 เป็นการรับจากบุคคลที่ไม่ใช่ญาติ
 เป็นการรับจากการให้ช่วยเหลือจากรัฐบาล

ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท
 หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท
 มีความจำเป็นที่ต้องรับไว้
 ต้องรายงานต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
 เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

บริบททรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเกิน ๓,๐๐๐ บาท จะถืออย่างไร?

หากเจ้าพนักงานของรัฐมีการรับทรัพย์สินเกิน ๓,๐๐๐ บาท โดยมีความจำเป็นอย่างอื่นที่ควรรับไว้เพื่อเป็นการรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี จะต้องดำเนินการ ดังนี้

๑ ต้องขอความเห็นชอบจากหน่วยงานที่มีอำนาจภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับทรัพย์สิน โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจแต่งตั้งโดยชอบด้วยมติ

๒ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจแต่งตั้งโดยชอบด้วยวิธีว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าพนักงานหรือไม่

๓ หากมีค่าใช้จ่ายในการรับไว้ก็ต้องส่งทรัพย์สินนั้นมาสู่ให้โดยทันที หรือหากไม่สามารถคืนได้ ให้ส่งมอบเงินหรือทรัพย์สินนั้นคืน

*** เจ้าพนักงานของรัฐส่วนต่าง ๆ จะสามารถรับทรัพย์สินหรือไม่?**

ผู้มีหน้าที่สามารถรับทรัพย์สิน	จึงสามารถ-เมื่อใด	ผู้มีหน้าที่สามารถ
๑. เจ้าพนักงานของรัฐ	จึงที่ตรง	๑. เจ้าพนักงานราชการ/ผู้บริหารสูงสุดของ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๒. หัวหน้าส่วนราชการระดับกองการหรือเทียบเท่า/กรรมการ หรือผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ	ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับทรัพย์สินคือ...	๒. ผู้มีอำนาจแต่งตั้งโดยชอบ
๓. ผู้บริหาร/รองผู้บริหาร/ผู้ช่วยผู้บริหาร/สมาชิกสภาท้องถิ่น		๓. คณะกรรมการ ป.ป.ช.
๔. ประธานคณะกรรมการหอการค้า อีโคโนมิคของรัฐรวมบุญ/ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจโดยชอบ		๔. ประธานสภาผู้แทนราษฎร/ประธานวุฒิสภา
๕. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร/สมาชิกวุฒิสภา		

หัวข้อที่ 3

จริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ

ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.2562

มาตรา 5 กำหนดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

สาระสำคัญของ
พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๕ กำหนดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม
คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ซึ่งจะถือเป็นระบอบเดียวกัน

๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทย

ยึดมั่นในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และสถาบันหลักของชาติอย่างเหนียวแน่น

๒ ซื่อสัตย์สุจริต

มีจิตสำนึกที่ซื่อสัตย์สุจริต

๓ กล้าตัดสินใจ

สามารถตัดสินใจอย่างเหมาะสม

๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม

นำประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง

๕ บ่งผลสืบฤทธิ์ของงาน

มีจิตสำนึกที่จะปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์

๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี

ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี

มาตรฐานทางจริยธรรม
เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีคุณธรรม มีจิตสำนึกที่จะปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์
อันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนและประเทศชาติ โดยยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติอย่างเหนียวแน่น
และยึดมั่นในหลักคุณธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา กระทรวงยุติธรรม
โทร ๐๒-๖๓๘-๖๖๖๖

มาตรฐานทางจริยธรรม
ประการที่ ๑

ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ
อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง
ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ตัวอย่างพฤติกรรม

✓ **แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ**
เช่น ยืนเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติไทย

✓ **ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **ยกย่อง ยกย่องสถาบันพระมหากษัตริย์**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **ปฏิบัติตามหลักความสามัคคี**
เช่น ร่วมมือร่วมใจในการทำงาน

✓ **ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **ไม่ดูหมิ่น ไม่ดูแคลน ไม่ดูถูก ไม่ดูเหยียดหยาม**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **ไม่ทำตนเป็นแบบอย่างที่ไม่ดี**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา กระทรวงยุติธรรม
โทร ๐๒-๖๓๘-๖๖๖๖

มาตรฐานทางจริยธรรม
ประการที่ ๒

ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

ตัวอย่างพฤติกรรม

✓ **ปฏิบัติตามหลักความซื่อสัตย์สุจริต**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **ตรงต่อเวลา**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **มีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **กล้ารับผิดชอบ**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **รับผิดชอบ**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **ไม่รับสินบน**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **ไม่ฉ้อราษฎร์บังหลวง**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา กระทรวงยุติธรรม
โทร ๐๒-๖๓๘-๖๖๖๖

มาตรฐานทางจริยธรรม
ประการที่ ๓

กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม

ตัวอย่างพฤติกรรม

✓ **ปฏิบัติหน้าที่ที่ถูกต้องชอบธรรม**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **ยึดมั่นการปฏิบัติที่ซื่อสัตย์สุจริต**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **ให้ความช่วยเหลือประชาชน**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **บันทึกการดำเนินงาน**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **ไม่รับสินบน**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

✓ **ไม่ฉ้อราษฎร์บังหลวง**
เช่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา กระทรวงยุติธรรม
โทร ๐๒-๖๓๘-๖๖๖๖

4 คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่า ประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

ตัวอย่างพฤติกรรม

✓ สามารถช่วยเหลือส่วนรวม
องคชาตสมาชิกในงาน
ได้และช่วยกันจัดระเบียบ
สถานที่ทำงาน

✓ เปิดใจฟัง
ในทางที่ดีหรือดีเกิน
กว่าที่คิด

✓ มีจิตสาธารณะ
ไม่สนใจแต่ตัวเอง แต่สนใจ
ประโยชน์ส่วนรวมของ
ทุกคน

✓ ตั้งใจดูแลรักษา
ทรัพย์สินขององค์กร
ทุกสิ่งอย่าง

✓ เคารพสิทธิผู้อื่น
ไม่กลั่นแกล้งผู้อื่น
จากการปฏิบัติหน้าที่

✓ ปฏิบัติตามกฎระเบียบ
ที่องค์กรกำหนดอย่างเคร่งครัด

✓ ปฏิบัติตามกฎระเบียบ
ที่องค์กรกำหนดอย่างเคร่งครัด

5 มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

ตัวอย่างพฤติกรรม

✓ ปฏิบัติงาน
ด้วยความรับผิดชอบ
โดยสามารถทำงานได้จน
สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
อย่างครบถ้วน

✓ ปฏิบัติงานโดยไม่ยึดติด
อยู่กับระเบียบ
ที่เดิมๆ สามารถหาวิธี
ใหม่ๆ เพื่อทำงานให้
มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

✓ มุ่งพัฒนาตนเอง
อย่างต่อเนื่อง
โดยหาความรู้เพิ่มเติม
อยู่เสมอ

✓ ตั้งใจในระบบ
การทำงานที่มี
ประสิทธิภาพ

✓ ใช้ทักษะ
และความรู้ที่มี
อยู่ในการทำงาน
อย่างมีประสิทธิภาพ

✓ มุ่งพัฒนา
กระบวนการทำงาน
ให้มีความมีประสิทธิภาพ
และประหยัดค่าใช้จ่าย

ร่วมรณรงค์ต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชัน

หัวข้อที่ 4

ZERO

TOLERANCE

คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต

ต่อต้าน คอร์รัปชัน

โดยให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติดังนี้

1. ไม่ยกยอก เบียดบังเวลา และทรัพย์สินของราชการ
2. ไม่เรียก ไม่รับ ไม่เสนอสิ่งใดเพื่อประโยชน์มิชอบ
3. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ เพื่อประโยชน์ตนหรือพวกพ้อง
4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสเสมอภาค
5. กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
6. เปิดเผยต่อสาธารณะเมื่อพบเหตุคอร์รัปชัน
7. ร่วมปกป้องคุ้มครอง ผู้ต่อต้านคอร์รัปชัน
8. พร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน

8



ขอขอบคุณทุกท่าน