

- สำเนาฉบับ -

ที่ นฐ ๗๑๒๐๒/๕๖๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา  
ต.คลองจินดา อ.สามพราน นฐ ๗๓๑๑๐

๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอสามพราน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการจัดหาพัสดุ(ผด ๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูล เพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการบริหารงาน โดยให้ความสำคัญกับหน่วยงานพัสดุกกลาง และการใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ซึ่งแผนดังกล่าวจะแสดงให้เห็นถึงความต้องการในการจัดหาพัสดุในหน่วยงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ตามแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดแนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสาริณี เหมือนจินดา)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

งานพัสดุ

กองคลัง

โทร. ๐๓๔-๓๔๗๐๖๐ ต่อ ๒๑๑

โทรสาร. ๐๓๔-๓๐๗๔๘๘

ปลัดอบต.....	
ผอ.กองคลัง.....	
หัวหน้างาน.....	
ธุรการ/พิมพ์งาน.....	



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)  
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)  
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
๑	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๐.๐๐	๐.๐๐	โอนสด ๓๐๐,๐๐๐	
๒	โครงการจัดทำคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	ม.ค.๖๔ - พ.ย.๖๔	/				๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	โอนสด ๗,๐๐๐	
๓	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ธ.ค.๖๓	/				๐.๐๐	๐.๐๐	โอนสด ๓๐๐,๐๐๐	
๔	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเสริมสร้างมาตรฐานวินัย ทับซ้อน ฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	พ.ค.๖๔ - ก.ย.๖๔	/				๐.๐๐	๐.๐๐	โอนสด ๓๐๐,๐๐๐	
๕	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร ผู้ช่วย ผู้บริหารและพนักงานเจ้าหน้าที่ ฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	พ.ค.๖๔ - ส.ค.๖๔	/				๐.๐๐	๐.๐๐	โอนสด ๒๐๐,๐๐๐	
๖	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๑๑๔,๙๔๑.๗๙	๑๘๕,๐๕๘.๒๑		
๗	วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๘๕,๑๐๕.๖๖	๑๔,๘๙๔.๓๔		
๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟ หลอดไฟ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๓,๘๐๐.๐๐	๑๖,๒๐๐.๐๐		
๙	วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๘๕,๑๕๕.๕๒	๒๕,๙๔๔.๕๘	โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐+	
๑๐	วัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๑,๔๗๒.๖๐	๑๘,๕๒๗.๔๐	๓๐,๐๐๐	
๑๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ค่าอุปกรณ์ ค่าอะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๒๖,๒๐๐.๐๐	๓,๘๐๐.๐๐		
๑๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๘๒,๘๔๐.๒๐	๖๗,๑๕๙.๘๐		



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)

งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)

งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภท/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑๓	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พลิ้ม เมมโมริการ์ด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		
๑๔	วัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		
๑๕	วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔			/		๑๑๕,๗๐๙.๘๐		๔,๒๙๐.๒๐		
๑๖	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และ เทศกาลสงกรานต์	สำนักปลัด	แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๓ - เม.ย.๖๔			/		๗,๙๖๐.๐๐		๒,๐๔๐.๐๐		โอนลด ๔๐,๐๐๐
๑๗	โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกัน เทศบาลสงกรานต์	สำนักปลัด	แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	พ.ย.๖๓ - เม.ย.๖๔			/		๐.๐๐		๐.๐๐		โอนลด ๑๐๐,๐๐๐
๑๘	วัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	พ.ย.๖๓ - เม.ย.๖๔			/		๐.๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐		
๑๙	วัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	พ.ย.๖๓ - ธ.ค.๖๓			/		๐.๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐		
๒๐	ค่าจ้างเหมาเอกซเรย์เครื่องจักรขนาดเบาและยกถังขยะ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเทศและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔			/		๒๔๘,๕๕๘.๐๐		๑๐๑,๔๔๒.๐๐		
๒๑	ค่าดำเนินงานกำจัดขยะมูลฝอย	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเทศและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑,๒๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔			/		๑,๒๙๐,๔๕๗.๘๐		๑๐๙,๕๕๒.๒๐		โอนเพิ่ม ๑๕๐,๐๐๐
๒๒	โครงการบริหารจัดการขยะ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเทศและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔			/		๐.๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐		
๒๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเทศและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔			/		๑๒๙,๕๕๘.๗๐		๒๐,๔๔๑.๓๐		โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐
๒๔	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ฯลฯ	สำนักปลัด	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔			/		๔๙,๕๐๐.๐๐		๕๐๐.๐๐		

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)

งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)

งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน					คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕			
๒๕	คำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก - ยางใน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป/สำนักงานและชุมชน	๘๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	
๒๖	คำวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง เบนซิน ดีเซล	สำนักปลัด	งานจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๒๗๗,๕๐๐.๖๐	๗๒,๔๙๙.๔๐	
๒๗	จ้างเหมาแรงงาน คavarสาร เย็บหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	งานจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๕๗,๑๔๕.๐๐	๒๐,๘๕๕.๐๐	โอนลด ๑๐๐,๐๐๐
๒๘	จ้างเหมาเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	สำนักปลัด	งานคณะและชุมชน	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๐.๐๐	๐.๐๐	โอนลด ๒๒,๐๐๐
๒๙	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในการดูแลของ อบต.	สำนักปลัด	งานคณะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๒๓,๘๓๑.๙๕	๒๑,๑๖๘.๐๕	โอนลด ๓๕,๐๐๐
๓๐	คำวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา	สำนักปลัด	งานคณะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๗,๐๙๕.๑๐	๒,๙๖๕.๙๐	โอนลด ๒๐,๐๐๐
๓๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟ ฯลฯ	สำนักปลัด	งานคณะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๙๑,๘๐๐.๐๐	๘,๒๐๐.๐๐	โอนลด ๓๕,๐๐๐
๓๒	วัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ปูน ทราย ตะปู ท่อระบาย	สำนักปลัด	งานคณะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๕๓,๕๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	โอนลด ๔๐,๐๐๐
๓๓	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางนอก ยางใน	สำนักปลัด	งานคณะและชุมชน	๕๐,๐๐๐	เม.ย.๖๔ - พ.ค.๖๔	/					๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	โอนลด ๑๐,๐๐๐
๓๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ	สำนักปลัด	งานคณะและชุมชน	๑๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๔๙,๒๐๐.๘๐	๒๐,๗๙๙.๒๐	โอนลด ๕,๐๐๐
๓๕	วัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ฯลฯ	สำนักปลัด	งานคณะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๐.๐๐	๐.๐๐	โอนลด ๕,๐๐๐
๓๖	วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล	สำนักปลัด	งานคณะและชุมชน	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/					๔๑,๓๓๔.๑๐	๘,๖๖๕.๙๐	โอนลด ๒๐,๐๐๐



## แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

 งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม) งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน) งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
๓๗	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๖๕๘,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔				/	๖๐๔,๔๓๓.๐๐	๕๓,๕๖๗.๐๐		
๓๘	ค่าจ้างเหมาเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		
๓๙	โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งการเรียนรู้นอกโรงเรียน	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๑๖,๘๐๐ โอนลด ๓๓,๒๐๐
๔๐	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศูนย์เด็กเล็ก	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๕๐,๐๐๐
๔๑	โครงการป้องกันเด็กจมน้ำในเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๐.๐๐	๖๐๐.๐๐		โอนลด ๒๙,๔๐๐
๔๒	โครงการวันเด็ก	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๘๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๓ - ก.พ.๖๔	/				๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๘๐,๐๐๐
๔๓	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมสำหรับเด็ก และเยาวชน	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๕๐,๐๐๐
๔๔	โครงการสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		โอนลด ๓๐,๐๐๐
๔๕	โครงการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานบุคลากรทางการศึกษา	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	/				๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐		โอนลด ๔๗,๕๐๐
๔๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔				/	๓๘,๙๒๐.๗๐	๑๔๑,๐๗๙.๓๐		โอนเพิ่ม ๘๐,๐๐๐
๔๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๖๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔				/	๕๙,๙๕๖.๓๘	๕๓.๖๒		
๔๘	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔				/	๑,๙๕๐.๐๐	๘,๐๕๐.๐๐		โอนลด ๗,๕๐๐

## แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

 งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม) งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน) งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภท/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๔๙	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	พ.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๙๙,๗๕๔.๙๙	๒๑๕,๐๑		
๕๐	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	พ.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๔๙,๙๖๕.๐๐	๓๑.๐๐		
๕๑	ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๗,๐๐๐	พ.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐		
๕๒	ค่าเครื่องพิมพ์แบบดีดพิมพ์พร้อมถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๘,๖๐๐	พ.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๘,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐		
๕๓	ค่าเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	พ.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		
๕๔	ค่าอาหารเสริม (นม)	สำนักปลัด	การศึกษา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑,๕๖๑,๗๐๓	พ.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๑,๕๙๑,๑๙๖.๖๖	๑๐,๕๑๐.๕๔		โอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐
๕๕	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบต.คลองจินดา	สำนักปลัด	งานกีฬาและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐	พ.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๑๐๐,๐๐๐
๕๖	ค่าวัสดุกีฬา	สำนักปลัด	งานกีฬาและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๑๐,๐๐๐	พ.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๑๐,๐๐๐
๕๗	โครงการจัดโต๊ะเขียนพรมรษา	สำนักปลัด	งานกีฬาและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	พ.ค.๖๔ - ส.ค.๖๔					/	๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๕๐,๐๐๐
๕๘	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	สำนักปลัด	งานกีฬาและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	มี.ค.๖๔ - พ.ค.๖๔					/	๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๕๐,๐๐๐
๕๙	โครงการอบรมส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ตำบลคลองจินดา	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์ สังคมสงเคราะห์	๑๕๐,๐๐๐	ก.พ.๖๔ - ก.ค.๖๔					/	๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๑๕๐,๐๐๐
๖๐	โครงการรณรงค์การป้องกันโรคเอดส์ให้กับเด็กและเยาวชน ตำบลคลองจินดา	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์ สังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐	มี.ค.๖๔ - ส.ค.๖๔					/	๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๕๐,๐๐๐



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดทำพหุ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
- งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
- งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภท/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๖๑	โครงการพัฒนาอาชีพกลุ่มสตรีตำบลคลองจินดา	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	ก.พ.๖๔ - ส.ค.๖๔					/	๐.๐๐	๐.๐๐		โอนสด ๑๐๐,๐๐๐
๖๒	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	ก.พ.๖๔ - ส.ค.๖๔					/	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		
๖๓	โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านเศรษฐกิจพอเพียงของ กลุ่มสตรีตำบลคลองจินดา	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓๐๐,๐๐๐	มี.ค.๖๔ - ก.ย.๖๔					/	๐.๐๐	๐.๐๐		โอนสด ๓๐๐,๐๐๐
๖๔	โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา (ระดับตำบล)	สำนักปลัด	งานบริการทั่วไป/งานวาง แผนสถิติและวิชาการ	๒๕,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		
๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการใน การบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าการสร *ลา	กองคลัง	แผนงานบริการทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๑๐,๘๐๐.๐๐	๘๙,๒๐๐.๐๐		
๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ของกองคลัง	กองคลัง	งานบริการทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๔๓,๔๘๒.๕๐	๕๖,๕๑๗.๕๐		
๖๗	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๙๒,๙๓๙.๕๐	๗,๐๖๐.๕๐		
๖๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	แผนงานบริการทั่วไป	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๒๖,๐๓๔.๘๐	๓,๙๖๕.๒๐		
๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		
๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงานบริการทั่วไป	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๑๗,๘๒๘.๘๐	๓๒,๑๗๑.๒๐		
๗๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๔๔,๒๘๗.๓๐	๕๕,๗๑๒.๗๐		โอนสด ๕๐,๐๐๐
๗๒	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (ผู้เก็บเอกสาร)	กองคลัง	แผนงานบริการทั่วไป	๑๓,๕๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๐.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐		

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)

งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)

งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภทโครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทา	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๗๓	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์)	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๗,๐๐๐	ท.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๑๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		
๗๔	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED ขนาด)	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๘,๙๐๐	ท.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๘,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐		
๗๕	ค่าจ้างเหมาบริการในการบริการต่างๆ	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคหะและชุมชน	๒๐๐,๐๐๐	ท.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๕๗,๑๔๕.๐๐	๒๐,๘๕๕.๐๐		โอนลด ๑๐๐,๐๐๐ โอนลด ๒๒,๐๐๐
๗๖	ค่าจ้างเหมาเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐	ท.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๑๐,๐๐๐
๗๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	ท.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๒๓,๘๓๑.๕๕	๒๑,๑๖๘.๐๕		โอนลด ๕๕,๐๐๐
๗๘	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	ท.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๗,๐๙๔.๑๐	๒,๙๐๕.๙๐		โอนลด ๙๐,๐๐๐
๗๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	ท.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๙๑,๘๐๐.๐๐	๘,๒๐๐.๐๐		
๘๐	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	ท.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๕๓,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐		โอนลด ๔๐,๐๐๐ โอนลด ๑๐,๐๐๐
๘๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐	ท.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		โอนลด ๔๐,๐๐๐
๘๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคหะและชุมชน	๑๒๐,๐๐๐	ท.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๔๙,๒๐๐.๘๐	๒๐,๗๙๙.๒๐		โอนลด ๕๐,๐๐๐
๘๓	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	ท.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๐.๐๐	๐.๐๐		โอนลด ๒๐,๐๐๐
๘๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐	ท.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๔๑,๓๓๔.๑๐	๘,๖๖๕.๙๐		



## แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

 งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม) งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน) งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	ประเภท/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินงาน				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
๘๕	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔				/	๘๘,๒๕๐.๐๐	๗๕๐.๐๐		โอนต. ๑๐๐,๐๐๐
๘๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔				/	๑๔๒,๑๒๐.๐๐	๑๗,๘๘๐.๐๐		โอนต. ๑๐๐,๐๐๐
๘๗	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๓,๐๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔				/	๔,๐๕๔,๔๐๐.๐๐	๑๒,๖๐๐.๐๐		โอนต. ๔๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๗๒๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๓๔๗,๐๐๐
๘๘	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔				/	๒๕๑,๒๐๐.๐๐	๓,๘๐๐.๐๐		โอนเพิ่ม ๕๕,๐๐๐
๘๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายได้เลียง หมู่ที่ ๘ ตำบลจองจินดา อ.สามพราน จ.นครปฐม ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาวรวม ๒๕๐ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา กำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๗๒๕,๕๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔				/	๐.๐๐	๗๒๕,๕๐๐.๐๐		
๙๐	โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง สายเสริญ - ประวิทย์ หมู่ที่ ๙ ตำบลจองจินดา อ.สามพราน จ.นครปฐม ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา กำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๓๑๑,๔๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔				/	๐.๐๐	๓๑๑,๔๐๐.๐๐		
๙๑	โครงการขยายสะพาน คลส. บริเวณบ้านนางสมใจ เด็กสงวน หมู่ที่ ๑ ต.คลองจินดา อ.สามพราน จ.นครปฐม สะพานเดิมกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕ เมตร ขยายใหม่ ๑ ด้าน (ด้านขวา) กว้าง ๓ เมตร ยาว ๕ เมตร พร้อมปรับปรุงพื้นและราวสะพานเดิม รายละเอียดตามแบบแปลนของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา กำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๖๔๒,๘๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔				/	๐.๐๐	๖๔๒,๘๐๐.๐๐		

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)  
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)  
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ประเภท/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทา	ผลการดำเนินงาน				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
๙๒	ค่าจ้างเหมาบริการในการบริการต่างๆ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๑๐๔,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	โอนลด ๒๐,๐๐๐
๙๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๑,๐๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๒,๐๘๔,๐๕๐.๐๐	๙๕๐.๐๐	โอนลด ๓๓๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕๐๐,๐๐๐ + ๕๕๐,๐๐๐ + ๓๕,๐๐๐
๙๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๑๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๐.๐๐	๐.๐๐	โอนลด ๑๒๐,๐๐๐
๙๕	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๕๕๙,๐๑๑.๐๐	๙๘๙.๐๐	โอนเพิ่ม ๓๐๐,๐๐๐ โอนลด ๕๐,๐๐๐
๙๖	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๖๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔					/	๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	โอนลด ๕๐,๐๐๐