



การรายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จัดทำโดย
งานกาารเจ้าหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา
อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดา อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ส่วนที่ ๑ ผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารและการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการของ โครงการ/กิจกรรม			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ให้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙			√	คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมิตติ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามมติ ก.อบต.นฐ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ และองค์บริหารส่วนตำบลคลองจินดาได้ดำเนินการ ประกาศใช้แผนอัตรากำลังฉบับดังกล่าวแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๗ มิ.ย.๖๖ - ๒๙ ก.ย.๖๖	
๒	การจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙			√	คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และได้ ประกาศใช้เรียบร้อยแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๑ ต.ค.๖๖	
๔	การดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ โดยให้กำหนดตำแหน่งวิศวกร โยธา นักจัดการงานช่าง ผู้ช่วยเจ้า พนักงานราชการ และผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า			√	คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ได้พิจารณาเห็นชอบ ให้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยให้กำหนดตำแหน่งวิศวกรโยธา นัก จัดการงานช่าง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานงานราชการ และผู้ช่วย นายช่างไฟฟ้า โดยได้รับความเห็นชอบให้กำหนด ตำแหน่ง ดังนี้ ก ล ว แ ล้ว ต าม ม ตี ก.อบต.นฐ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มี.ค.๖๖ - ๒๘ เม.ย.๖๖	

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารและการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการของ โครงการ/กิจกรรม			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
๕	การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นประเภท ทั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับ อาวุโส		√		องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาได้ดำเนินการ คัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นประเภททั่วไป ระดับ ชำนาญงาน จำนวน ๑ ราย และระดับอาวุโส จำนวน ๑ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๑ มี.ค. ๖๕ - ถึงปัจจุบัน	
๖	การดำเนินการสรรหาพนักงานให้ดำรง ตำแหน่งว่าง		√		องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาได้ดำเนินการ สรรหาพนักงานจ้างจำนวน ๔ อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วย นายช่างไฟฟ้า ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และผู้ดูแล เด็ก	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๕ พ.ค. ๖๖- ๑ มิ.ย. ๖๖	
๘	การดำเนินการต่อสู้ปัญหานักงานจ้าง ทั่วไป		√		องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาได้ดำเนินการ ขอความเห็นชอบต่อสู้ปัญหานักงานจ้างภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓๕ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ย.๖๖ - ๑๒ ก.ย.๖๖	
๙	การดำเนินการให้โอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย		√		องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาได้ดำเนินการ ขอความเห็นชอบให้โอนพนักงานส่วนตำบล ๑ ราย ได้แก่หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๑ พ.ค. ๖๖- ๒๗ ก.ค. ๖๖	
๑๐	การดำเนินการรับโอนพนักงานส่วน ตำบล จำนวน ๑ ราย		√		องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาได้ดำเนินการ ขอความเห็นชอบรับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๒ ม.ค. ๖๖ - ๒๔ ก.พ. ๖๖	
๑๑	การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒		√		งานกาารเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดเก็บและรวบรวม ผลการประเมินการปฏิบัติงานราชการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ เป็นไป ตามกรอบระยะเวลา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	

ที่	โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารและการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการของ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
๑๒	การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖			✓	งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลพร้อม เสนอคำสั่งเพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์และกรอบระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	
๑๓	การบันทึกและปรับปรุงทะเบียนประวัติ พนักงานส่วนตำบล และบุคลากรใน ระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ			✓	งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการบันทึกและปรับปรุง ทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล และบุคลากรใน ระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน เรียบร้อยแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	อัตรากำลัง
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๑๒
วิชาการ	๑๑
ทั่วไป	๙
พนักงานครู อบต.	๔
ลูกจ้างประจำ	๓
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๙
พนักงานจ้างทั่วไป	๒๑
รวม	๘๐

จำแนกตามสำนัก/กอง

สำนัก/ กอง	ปลัด/รอง ปลัด	หน่วย ตรวจสอบ ภายใน	สำนักปลัด อบต.	กองคลัง	กองช่าง	รวม
มีนครอง	๐	๑	๓๓	๑๑	๑๔	๕๙
ว่าง	๑	๐	๖	๕	๘	๒๑
รวม	๑	๑	๓๙	๑๖	๒๒	๘๐

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนที่เข้ารับการฝึกอบรม (คน)	
	อบรมกับหน่วยงานอื่น	อบต.จัดอบรมเอง*
บริหารท้องถิ่น	-	-
อำนวยการท้องถิ่น	๓	-
วิชาการ	๕	-
ทั่วไป	๑	-
พนักงานครู อบต.	๓	-
ลูกจ้างประจำ	๑	-
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๕	-
พนักงานจ้างทั่วไป	-	-
รวมจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑๘	-

โดยมีรายละเอียดการเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อหลักสูตร	วันที่เข้ารับการฝึกอบรม	เลขที่คำสั่ง
๑.	นางสาวยมลพร วงษ์สามี ตำแหน่ง ครูชำนาญการ นางสาวนงลักษณ์ หร่ายมณี ตำแหน่ง ครู	-การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement)	ระหว่าง วันที่ ๒๑-๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมไฮเทล วิศมา จังหวัดราชบุรี	๕๒๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒.	นางสาวทัศนธรา วัฒนะนนท์เกษม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	-สัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ -LAAS ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ด้วยการปฏิบัติจริง	ระหว่าง วันที่ ๒๘-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ ภูคำ อำเภอเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	๕๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕
๓.	นางสาวฐปนภัสร มุกดาประกร ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	-หลักสูตรแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท.(ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายการบริหารงาน การจัดฝึกอบรมการจัดงาน การจัดซื้อจัดจ้างตาม ว ๑๑๙ พร้อมกับการบริหารงบประมาณ การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.(ฉบับใหม่) รุ่นที่ ๓	๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ซิตี (ปิ่นเกล้า) กรุงเทพมหานคร	๔๓๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อหลักสูตร	วันที่เข้ารับการฝึกอบรม	เลขที่คำสั่ง
๓.	นางสาวธิดารินทร์ แก้วเจริญ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด นางสาวณัฐธิดา รุ่งเรือง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-โครงการขับเคลื่อนภารกิจด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันปราบปรามการทุจริต และ ประพ ฤ ตี มิ ช อบ ข อง กระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กิจกรรมที่ ๑ การขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาและยกระดับคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม พิมานปฐุม ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัด นครปฐม อำเภอบึงนคร ปฐุม เมือง นคร ปฐุม จังหวัดนครปฐม	๒๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖
๔.	นายสาธิต แฉงเล็ก ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	-หลักสูตร นักบริหารงานการคลัง (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๐	ระหว่างวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖
๕.	นายอนุรักษ์ สว่างศรี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ นายสันติ มาตสุริยวงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน นายทินภัทร สาเพิ่มทรัพย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	-หลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๑๙	ระหว่างวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ถึง ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อหลักสูตร	วันที่เข้ารับการฝึกอบรม	เลขที่คำสั่ง
๖.	นางสาวสาริณี เหมือนจินดา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นางสาวคมคาย นิลจินดา ตำแหน่ง พนักงานจัดเก็บรายได้ (ลูกจ้างประจำ) นางสาวปัทมรินทร์ เอี่ยมจินดา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-หลักสูตร สัมมนาเชิงปฏิบัติการ แนวทางการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ การจัดการราคาประเมินสิ่งปลูกสร้างตาบัญชีธนารักษ์ใหม่ ๖๙ ประเภทการวิเคราะห์การใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การจัดทำและปรับปรุงแผนภาษีเพื่อเข้าสู่ระบบ Ltax online ด้วยการปฏิบัติจริง	ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลองบีช อำเภอยะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๕๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๗.	นางสาวทัศนธนา วัฒนชนนท์เกษม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน นางนฤมล พิกสอาด ตำแหน่ง พนักงานการเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ) นางสาวสุรีย์พร น้อยมณี ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-หลักสูตร สัมมนาเชิงปฏิบัติการ แนวทางการวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อทำใบผ่านการตั้งหนี้ (AP) ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ (แบบอปท.-วส.) การบันทึกบัญชีคุมการ์ดพัสดุครุภัณฑ์ (แบบ ผด.) ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ ด้วยการปฏิบัติจริง	ระหว่างวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลองบีช อำเภอยะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๕๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๘.	นางสาวสาริณี เหมือนจินดา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นางสาวธิดารินทร์ แก้วเจริญ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด นายไพฑูรย์ แก่นสวาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร	-หลักสูตร เสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริตภายใต้โครงการการขับเคลื่อนระบบเฝ้าระวังการทุจริตเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมไมด้าแกรนด์ ทวารวดี นครปฐม	๘๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
๙.	นายอนรรักษ์ สว่างศรี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ นางสาวสิตา แก้วเพชรพลาย ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-หลักสูตร การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้กรอบของระเบียบและหนังสือสั่งการ รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๙๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อหลักสูตร	วันที่เข้ารับการ ฝึกอบรม	เลขที่คำสั่ง
๑๐.	นางสาวทัศนฐา วัฒนชนนท์ เกษม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชีชำนาญงาน	หลักสูตร การอบรมเชิงปฏิบัติการใช้ งานระบบคำนวณราคากลางงาน ก่อสร้างของทางราชการด้วย อิเล็กทรอนิกส์ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้าน บาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท และ และแนวทางปฏิบัติตามประกาศ คณะกรรมการราคากลางและขึ้น ทะเบียนผู้ประกอบการ ฉบับที่ ๕ และตาราง FACTOR F ที่ปรับปรุง ใหม่	ระหว่างวันที่ ๒๘ -๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะ กรี นเนอรี่ รี สอร์ท เขาใหญ่ ถ.ธนะรัชต์ อำเภอปากช่อง จ.ท.ว.ด นครราชสีมา	๑๓๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
๑๑.	นางสาวฐปนภัสร มุกดาประกร ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบ ภายในชำนาญการ	หลักสูตร ฝึกปฏิบัติ การตรวจฎีกา เช็คลิสเอกสารประกอบฎีกา เทคนิค การตรวจสอบการเบิกจ่าย ตาม ขั้นตอนการตรวจสอบที่ระเบียบ กำหนด และวิธีปฏิบัติงานของทุก สำนัก/กอง เพื่อลดข้อผิดพลาด ข้อ ทักท้วงจากหน่วยงานตรวจสอบ รุ่น ที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๒๘- ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม บางกอกพาเลซ จ.ท.ว.ด กรุงเทพมหานคร	๑๕๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖
๑๒.	นายบุญรัตน์ เสนาปักธงไชย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	-หลักสูตร หลักสูตรใหม่ล่าสุดใน การเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญา การกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่น ข้อเสนอ (ว ๑๒๔) และการจัดทำร่าง รายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) ตามหนังสือว ๑๕๙ รวมทั้ง กรณีศึกษาการจัดซื้อจัดจ้างจาก สตง.เพื่อลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน	ระหว่างวันที่ ๒๖- ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเมธา วัลย์ ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๑๓๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๓.	นางสาวนพรัตน์ พันชาติรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	-หลักสูตร การจัดทำและการ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๑๘- ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรง แรมไต้ แกรนด์ ทวารวดีนครปฐม	๑๙๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อหลักสูตร	วันที่เข้ารับการศึกษาอบรม	เลขที่คำสั่ง
๑๔.	นางสาวธิดารินทร์ แก้วเจริญ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	-หลักสูตร การจัดทำและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมไมด้าแกรนด์ ทวารวดี นครปฐม	๒๐๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๕.	นางศุภฤทัย พินิจการ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ นายไพฑูรย์ แก่นสวาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร นางสาวณัฐธิดา รุ่งเรือง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	หลักสูตร เทคนิคการยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีชไฮเต็ล แอนด์ รีสอร์ท ถนน จอมเทียน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	๒๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๖.	นายทีรวัฐ สิงหนสาย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	-หลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๓๒	ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๒๐๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๔ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประเด็นปัญหา อุปสรรค

๑. ด้วยจำนวนปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ทั้งภารกิจของส่วนราชการ และของส่วนราชการอื่นที่มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติมีเป็นจำนวนมาก จึงทำให้บางภารกิจขาดแคลนบุคลากรเพื่อปฏิบัติงาน ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาจำเป็นต้องกำหนดพนักงานเพิ่มเพื่อปฏิบัติภารกิจ แต่ทั้งนี้ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานเพิ่มนั้นจะต้องคำนึงถึงงบประมาณที่จำกัดเนื่องจากรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาจัดเก็บได้น้อย หากเพิ่มจำนวนบุคลากรเพิ่มขึ้นอาจทำให้งบประมาณด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาเกินร้อยละ ๔๐ ได้ ซึ่งกฎหมายกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นห้ามมีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลเกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. ปัญหาการขาดแคลนตำแหน่งข้าราชการสายงานผู้ปฏิบัติ เช่น นักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการเงินและบัญชี วิศวกรโยธา นายช่างโยธา ซึ่งตำแหน่งต่าง ๆ มีความสำคัญอย่างมากต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ปัจจุบันพบว่าแม้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาจะประกาศรับโอนก็ไม่มีข้าราชการสังกัดอื่นสนใจโอนมารับราชการ หรือแม้แต่การสอบบรรจุแข่งขันแต่ละครั้งก็มีผู้ผ่านการคัดเลือกน้อยไม่เพียงพอต่อตำแหน่งว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ปัญหาการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรพบว่าบุคลากรยังไม่ได้รับการอบรมหรือพัฒนาครบตามตำแหน่งเนื่องจากบางภารกิจไม่สามารถหยุดปฏิบัติหน้าที่ได้

ข้อเสนอแนะ

๑. เนื่องจากงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาด้านงบประมาณบุคลากรใกล้ร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี หากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาจะกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมควรกำหนดตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อภารกิจ หรือเปลี่ยนจากการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเป็นการจ้างเหมาบริการแทน

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลคลองจินดาควรประชาสัมพันธ์การรับโอนตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการเงินและบัญชี วิศวกรโยธา นายช่างโยธา อย่างต่อเนื่อง หรืออาจให้วิธีการรายงานตำแหน่งดังกล่าวให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาแทน

๓. เร่งสำรวจและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และมอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานระหว่างส่งเข้ารับการฝึกอบรม
